



Nombre: Alma Rosa Martínez Manríquez

Lugar de nacimiento: [REDACTED]

Correo electrónico: [REDACTED]

Teléfono particular: [REDACTED]

Experiencia profesional

2022.-Consejera Electoral suplente del consejo local en el Estado de Chihuahua del Instituto Nacional Electoral, para la Revocación de Mandato 2022.

2020-2021 y 2023 y 2024.Consejera Electoral Suplente del Consejo Local en el Estado de Chihuahua del Instituto Nacional Electoral.

2010 a 2016. Consejera Propietaria del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (se anexa copia simple del decreto).

2005 a 2009. Magistrada del Tribunal Estatal Electoral de Chihuahua. (Se anexa copia certificada del decreto).

2004. Consejera Electoral Suplente de la Asamblea General del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, en el proceso electoral 2004. (Se anexa copia certificada del nombramiento respectivo).

2002. Consejera Electoral Suplente de la Asamblea General del Instituto Estatal Electoral en el proceso electoral extraordinario de Ciudad Juárez Chihuahua. (Se anexa copia certificada del nombramiento respectivo).

2001. Consejera Propietaria de la Asamblea Municipal de Chihuahua del Instituto Estatal Electoral. (Se anexa copia certificada del nombramiento respectivo).

1998 a 2015. Defensora de oficio adscrita a los juzgados Quinto y Tercero Penal del Distrito Judicial Morelos. (Se anexa constancia original expedida por la Dirección de recursos humanos de la Secretaría de Hacienda del Estado, en el cual consta que preste mis servicios en el Tribunal Superior de Justicia del Estado).

1996. Auxiliar Jurídico en el Registro Federal Electoral.

1994 a 1995. Secretaria Particular del Director de Seguridad Pública Municipal.

1991 a 1993. Delegada de la Oficina de Averiguaciones Previas. (Se anexa constancia original expedida por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda del Estado, en el cual consta que trabaje en la Procuraduría General de Justicia del Estado).

Cargos de coordinación interinstitucional ocupados:

- Vicepresidenta de la Asociación de Tribunales y Salas Electorales de la República Mexicana A.C. (anexo copia del nombramiento respectivo).
- Confederación Mexicana de Acceso a la Información Pública ocupando el cargo de comisión de vinculación con la sociedad de la Conferencia Nacional de Acceso a la Información Pública, (CONAIP) (2014).
- Consejera Instituto Estatal Electoral, Magistrada Tribunal Estatal Electoral, comisionada del Instituto Chihuahuense de Transparencia y Acceso a la Información, Pública.
- Secretaria Técnica de la Coordinación General de la Región Norte de la Comisión Nacional de Acceso a la Información Pública de la Conferencia Nacional de acceso a la Información Pública (CONAIP) 2015, 2016.

Formación académica

2004-2007. Maestría en Amparo
Universidad de Durango, campus Chihuahua

1990-1995. Licenciatura en Derecho
Universidad Autónoma de Chihuahua

Otros Estudios

Diplomados

- Diplomado en Derechos Humanos e Igualdad de Género, UACH, del 11 de septiembre del 2015 al 21 de noviembre de 2015. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en la Cultura de la Legalidad, (curso básico del diplomado en el estado de derecho y cultura de legalidad), UACH e ITESM, campus Chihuahua, mayo de 2013. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en Juicios Orales por la Universidad de Durango Campus Chihuahua, octubre de 2006. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en "Principios Jurídicos en Materia Electoral UACH e IEE, del 11 de marzo al 9 de septiembre de 2005. (Se anexa copia del diploma).

Seminarios, Congresos, Cursos

- 5to. Seminario Internacional de la Transparencia a los Archivos, realizado por el Consejo de la Judicatura Federal (2012).
- Seminario nuevas perspectivas en materia de transparencia, del 6 al 8 de julio de 2011, Playa del Carmen Quintana Roo.
- Seminario de Capacitación, Transparencia y Rendición de Cuentas Chihuahua, Chihuahua 2011.
- Seminario de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivos Publico, Chihuahua, Chihuahua 2011.
- Seminario en Protección de Datos Personales (retos y perspectivas legales, impartido, por la Comisión de Gobernación de la Cámara de Diputados, el Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI), y el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM). (2010).
- Seminario "Retos y Perspectivas en Materia de Datos Personales, llevada a cabo por el Instituto Federal de Acceso a la Información, Ciudad de México (2010).
- Seminario "Constitución y Democracia" Impartido por el Tecnológico de Monterrey, la Universidad Complutense de Madrid y el Tribunal Electoral del Estado de Chihuahua. (2009).
- Seminario "La Argumentación Interpretativa, en la Justicia Electoral Mexicana" (2006).
- Seminario Internacional. "Diversidad Cultural, Democracia y Desarrollo (2006).
- Seminario los Juicios Orales Penales, Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal. Escuela Judicial. (2005).
- Seminario reflexiones sobre Giovanni Sartori, Política, Democracia y Medios, septiembre 2009.
- Seminario, Sensibilización Jurídica de los Usos y Costumbres de los Pueblos Indígenas del 3 al 9 de octubre de 2005.
- Curso origen e Historia del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Transparencia en México, 26 y 27 de agosto de 2011, Chihuahua, Chihuahua.
- Curso Principios y Bases Constitucionales del Derecho de Acceso a la Información Pública, impartido por el Dr. Miguel Carbonell 2 y 3 de septiembre 2011.
- Curso de Procedimiento Institucional de Solicitudes de Información y su respuesta. 7 y 8 de octubre 2011.
- Curso de Protección de Datos Personales impartido por la Dra. Isabel Davara 9 y 10 de diciembre 2011.

1991 a 1993. Delegada de la Oficina de Averiguaciones Previas. (Se anexa constancia original expedida por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda del Estado, en el cual consta que trabaje en la Procuraduría General de Justicia del Estado).

Cargos de coordinación interinstitucional ocupados:

- Vicepresidenta de la Asociación de Tribunales y Salas Electorales de la República Mexicana A.C. (anexo copia del nombramiento respectivo).
- Confederación Mexicana de Acceso a la Información Pública ocupando el cargo de comisión de vinculación con la sociedad de la Conferencia Nacional de Acceso a la Información Pública, (CONAIP) (2014).
- Consejera Instituto Estatal Electoral, Magistrada Tribunal Estatal Electoral, comisionada del Instituto Chihuahuense de Transparencia y Acceso a la Información, Pública.
- Secretaria Técnica de la Coordinación General de la Región Norte de la Comisión Nacional de Acceso a la Información Pública de la Conferencia Nacional de acceso a la Información Pública (CONAIP) 2015, 2016.

Formación académica

2004-2007. Maestría en Amparo
Universidad de Durango, campus Chihuahua

1990-1995. Licenciatura en Derecho
Universidad Autónoma de Chihuahua

Otros Estudios

Diplomados

- Diplomado en Derechos Humanos e Igualdad de Género, UACH, del 11 de septiembre del 2015 al 21 de noviembre de 2015. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en la Cultura de la Legalidad, (curso básico del diplomado en el estado de derecho y cultura de legalidad), UACH e ITESM, campus Chihuahua, mayo de 2013. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en Juicios Orales por la Universidad de Durango Campus Chihuahua, octubre de 2006. (Se anexa copia del diploma).
- Diplomado en "Principios Jurídicos en Materia Electoral UACH e IEE, del 11 de marzo al 9 de septiembre de 2005. (Se anexa copia del diploma).

Seminarios, Congresos, Cursos

- Taller. de Metodología de los Portales de Transparencia Focalizada, 21 de noviembre 2012.
- Taller. Modelo de Gobernabilidad de los Portales de Transparencia Focalizada, 21 de noviembre 2012.
- Taller. Características de los Contenidos Digitales, impartido por personal de modernización administrativa de gobierno del D.F.
- Diversas conferencias en materia de transparencia, acceso a la Información y rendición de cuentas en la Octava Semana de Transparencia del IFAI del 6 al 8 de septiembre de 2011, Ciudad de México.
- Capacitadora en la impartición de cursos en materia de Transparencia y Acceso a la información, y Rendición de Cuentas, para las autoridades electas, Presidentes Municipales, Síndicos/as y regidores/as 2013-2016, con la Secretaría General de Gobierno, Dirección General de Desarrollo Municipal.
- Taller de Medios Alternativos de Solución de Conflictos impartido por el Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua del 15 al 23 de agosto de 2005.
- Curso Introductorio de La Reforma Procesal Penal en el Estado de Chihuahua, noviembre de 2005.
- Ciclo de Conferencias sobre Defensoría Pública, Supremo Tribunal De Justicia del Estado de Chihuahua, marzo 2005.
- Introducción a la reforma Procesal Penal en el Estado de Chihuahua, Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, 20 de septiembre de 2005.
- "El Arraigo y la acción de Inconstitucionalidad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación" 11 de octubre de 2005.
- "Primer curso de interpretación y argumentación Jurídica organizado por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, del 23 al 25 de marzo de 2006 en Oaxaca, Oaxaca.
- La reforma de Justicia Electoral en México, reunión nacional de juzgadores electorales en Villa Hermosa Tabasco del 13 al 15 de septiembre de 2007.
- Quinto Congreso Internacional de Derecho Electoral celebrado en la Ciudad de Veracruz los días 13 y 14 de noviembre de 2008.
- Primer Encuentro Nacional sobre Gobierno Judicial y Oralidad, organizado por la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, celebrado en la ciudad de Chihuahua el 18 y 19 de abril de 2008.

- Primer Congreso Internacional Sobre Usos y Costumbres Indígenas en Materia Electoral, organizado por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación del 2 al 3 de octubre de 2008.
- "Las Nuevas Reglas de Competencia Electoral en el Marco Jurisdiccional de los Estados" organizado por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en coordinación con la Asociación de Tribunales y Salas Electorales de la República Mexicana A.C., entre otros, del 18 al 20 de junio de 2008, en la Ciudad de Puebla.
- VII Bienal Iberoamericana de la Comunicación "Reflexiones sobre Giovanni Sartori" septiembre de 2009.
- Participación como Ponente en la IV sesión, "Los Sistemas Electorales y los Sistemas de Partidos en el Pensamiento de Sartori, llevada a cabo el 17 de septiembre de 2009. Primer encuentro de Magistrados Electorales de Iberoamérica, organizado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. (2009) Chihuahua, Chih.
- 1er Encuentro de Magistradas de la Justicia Electoral de Iberoamérica, llevado a cabo 7,8 y 9 de octubre de 2009.
- 4to Congreso Nacional de los Organismos Públicos Autónomos, Ciudad de México, emitido por la RED OPAN ORGANISMOS PÚBLICOS AUTÓNOMOS DE MÉXICO, comité organizador 24,25, y 26 de junio de 2009.
- Conferencia Magistral "La Motivación de la decisión Judicial" Impartida por el Profesor Michelle Taruffo, 24 de junio de 2009.
- Taller de Estudio y Análisis Jurisdiccional del Nuevo Marco Jurídico Electoral, organizado por la Sala Regional de Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con fecha del 22 al 23 de enero de 2009.
- La transparencia en el norte de México, experiencias exitosas, Saltillo Coahuila 25 de febrero de 2011.
- Participación Ciudadana en la Democracia, Impartida por el Dr. Lorenzo Córdova. Junio de 2012.
- XII Asamblea Nacional Ordinaria de la Conferencia Mexicana para el Acceso a la Información Pública, (COMAIP), realizada en la Ciudad de México, 25, 26, y 27 de mayo de 2011.
- Seminario Internacional de Transparencia Judicial, Impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Nación. (2014).
- Foro de análisis, "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México" realizado por el Infodf, COMAIP, en la Ciudad de México. (marzo de 2013).

- 5to. Seminario Internacional de la Transparencia a los Archivos, realizado por el Consejo de la Judicatura Federal (2012).
- Seminario nuevas perspectivas en materia de transparencia, del 6 al 8 de julio de 2011, Playa del Carmen Quintana Roo.
- Seminario de Capacitación, Transparencia y Rendición de Cuentas Chihuahua, Chihuahua 2011.
- Seminario de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivos Publico, Chihuahua, Chihuahua 2011.
- Seminario en Protección de Datos Personales (retos y perspectivas legales, impartido, por la Comisión de Gobernación de la Cámara de Diputados, el Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI), y el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM). (2010).
- Seminario "Retos y Perspectivas en Materia de Datos Personales, llevada a cabo por el Instituto Federal de Acceso a la Información, Ciudad de México (2010).
- Seminario "Constitución y Democracia" Impartido por el Tecnológico de Monterrey, la Universidad Complutense de Madrid y el Tribunal Electoral del Estado de Chihuahua. (2009).
- Seminario "La Argumentación Interpretativa, en la Justicia Electoral Mexicana" (2006).
- Seminario Internacional. "Diversidad Cultural, Democracia y Desarrollo (2006).
- Seminario los Juicios Orales Penales, Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal. Escuela Judicial. (2005).
- Seminario reflexiones sobre Giovanni Sartori, Política, Democracia y Medios, septiembre 2009.
- Seminario, Sensibilización Jurídica de los Usos y Costumbres de los Pueblos Indígenas del 3 al 9 de octubre de 2005.
- Curso origen e Historia del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Transparencia en México, 26 y 27 de agosto de 2011, Chihuahua, Chihuahua.
- Curso Principios y Bases Constitucionales del Derecho de Acceso a la Información Pública, impartido por el Dr. Miguel Carbonell 2 y 3 de septiembre 2011.
- Curso de Procedimiento Institucional de Solicitudes de Información y su respuesta. 7 y 8 de octubre 2011.
- Curso de Protección de Datos Personales impartido por la Dra. Isabel Davara 9 y 10 de diciembre 2011.

- VIII Semana Nacional de Transparencia 2011 "Estado Fuerte Estado Transparente" Invitación realizada por el Instituto Federal de Acceso a la Información, Ciudad de México.
- VII Semana Nacional de Transparencia 2010 "Transparencia y su impacto en la Gestión Pública", invitación realizada por el Instituto Federal de Acceso a la Información, Ciudad de México.
- 1er Encuentro Nacional de Mujeres Consejeras y Comisionadas, del 20 al 21 de marzo de 2014.

H. COMISIÓN DE SELECCIÓN DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN P R E S E N T E.-

De conformidad con lo señalado en la convocatoria para la conformación del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción, ante ustedes señalo las siguientes razones por las que considero que mi experiencia y candidatura me califican para integrar el Comité.

- Tengo una trayectoria de más de 23 años de experiencia laboral, tanto en la Administración Pública Municipal y Estatal, Poder Judicial, en organismos públicos autónomos como el Instituto Estatal Electoral (IEE), Tribunal Estatal Electoral (TEE) e Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP), en la que mis conocimientos acumulados pueden contribuir a cumplir con los objetivos del Sistema Estatal Anticorrupción.
- En mi paso por el ICHITAIP, como Comisionada, además de resolver recursos de revisión buscando siempre conceder una protección más amplia a las personas solicitantes ampliando su derecho de acceso a la información, uní esfuerzos con las y los integrantes del Pleno, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de los Sujetos Obligados y de esa forma contribuir al combate a la corrupción, como integrante del pleno tenía responsabilidades administrativas, que implicaba analizar procesos relacionados con la adquisición de servicios y contratación de obra pública.
- Además tengo experiencia en la procuración y administración de justicia, trabajo en la Procuraduría General del estado de Chihuahua y en el Poder Judicial como defensor de oficio en materia penal, además fui Magistrada del TEE, organismo encargado impartir justicia en materia electoral, y Comisionada del ICHITAIP, organismo con funciones jurisdiccionales en la resolución de recursos de revisión en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.
- También tengo experiencia en coordinación interinstitucional ya que a lo largo de mi trayectoria he ocupado cargos como: Vicepresidenta de la Asociación De Tribunales y Salas electorales de la República Mexicana, Así como miembro de la Confederación Mexicana De Acceso a la Información, formando parte de la Comisión de Vinculación con la Sociedad, además de ocupar el cargo de Secretaria Técnica, de la Coordinación General, Región Norte De la Comisión Nacional de acceso a la información Pública.

- Cuento con experiencia de participación de cuerpos colegiados, ya que fui Consejera Electoral en el IEE en la asamblea Municipal, fui Magistrada del TEE integrante del pleno y Comisionada del ICHITAIP.

ATENTAMENTE



MTRA. ALMA ROSA MARTÍNEZ MANRIQUEZ

Chihuahua, Chihuahua, 11 de Marzo de 2022

CURRÍCULUM VITAE

Nombre: **Neyra Terrazas Jiménez**
Dirección: [Redacted]
Lugar de Nacimiento: [Redacted]
Fecha de nacimiento: [Redacted]
Celular: [Redacted]
e-mail: [Redacted]



ESCOLARIDAD:

P **+** **Candidata a Doctora en Administración.**
o Universidad Autónoma de Chihuahua.
s Línea de investigación en Administración Pública.
g "Propuesta de solución a la situación económica de las Pensiones de
r la Institución Pensiones Civiles del Estado de Chihuahua".
a
d
o **+** **Maestría en Administración Pública.**
s Aprobada por Unanimidad con Mención Honorífica

P **+** **Licenciada en Administración.**
r Especialidad en Recursos Humanos.
o Instituto Tecnológico de Chihuahua II 1996 - 2000
f
e
s
i
o **+** **Programador Analista.**
n Instituto Técnico de Computación (ITEC).

D 1. Formación Docente y Diseño de Cursos en Línea 2021, UACH, (Canva,
i Genially, Powtoon, Moodle);
p 2. Ley de Disciplina Financiera (Auditoría Superior del Edo. de Coahuila);
l 3. Ley de Responsabilidades Administrativas. (ASEC);
o 4. Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización.
m (ASEC);
a 5. Contabilidad Gubernamental. (ASEC);
d 5. Derechos Humanos y Perspectiva de Género (UACH);
o 6. Responsabilidad Social Empresarial (UACH);
s 7. Presupuesto Basado en Resultados (PBR) UNAM;
8. Políticas Públicas con Perspectiva de Género;
9. Transversalización de la Perspectiva de Género en el Proceso
Presupuestal de las Dependencias del Estado de Chihuahua. Universidad
Autónoma de Baja California;
10. Conceptos Básicos de Género. Inmujeres;
11. Computación avanzada Microsoft Windows 2000 (Word, Excel, Outlook,
Power Point), CECADE.

Neyra Terrazas Jiménez.

CURRÍCULUM VITAE

Autorización y registro por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social:

Agente capacitador externo número TEJN-761018-DS5-0005

Cursos

- ↓ Participación en la elaboración del PDU de la UACH.
- ↓ Diseño de Cursos de Capacitación.
- ↓ Impartición de Cursos de Capacitación.
- ↓ Consultoría General.
- ↓ Planeación Estratégica, PBR y Herramientas de Apoyo para el Ejercicio presupuestario.
- ↓ Finanzas Públicas e Introducción al Presupuesto Basado en Resultados.
- ↓ Planeación y Presupuesto orientado a Resultados.
- ↓ Metodología de Marco Lógico y Matriz de Indicadores para Resultados.
- ↓ Sistema de Evaluación del Desempeño.
- ↓ Elaboración del Presupuesto / Costeo Presupuestal y Calendarización.
- ↓ PBR, Programación y Presupuestación.
- ↓ Evaluación de Políticas y Programas Públicos.
- ↓ Armonización Contable para Entidades Federativas.
- ↓ Seminario Internacional "Gobierno Inteligente".
- ↓ Gobernanza: grupos en situación de vulnerabilidad.
- ↓ Políticas Públicas para el desarrollo de las mujeres.
- ↓ Básico de Género.
- ↓ Congreso Nacional de Marketing Político.
- ↓ Motivación laboral y calidad en el servicio.
- ↓ Lenguaje incluyente.
- ↓ Prevención, atención y sanción del acoso y hostigamiento sexual.
- ↓ Mujeres con propósito.
- ↓ Planeación estratégica, táctica y operativa.
- ↓ Liderazgo, Crecimiento personal y profesional.
- ↓ Semana de Evaluación en México.
- ↓ Autoevaluación y seguimiento de la evaluación diagnóstica de las funciones de administración y gestión institucional y difusión, vinculación y extensión de la cultura.
- ↓ Análisis del estudio socioeducativo de los municipios de Santa Isabel y Riva Palacio, Chihuahua
- ↓ Inducción - Sensibilización a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. ICHITAIP
- ↓ Taller de Información Pública de Oficio. ICHITAIP
- ↓ Obligaciones de Transparencia. ICHITAIP
- ↓ Taller de Clasificación de la Información. ICHITAIP
- ↓ Mesa de Análisis sobre la situación que guarda La Transparencia y Acceso a la Información Pública del Poder Ejecutivo. ICHITAIP
- ↓ VII Jornadas Archivísticas, Red Nacional de Archivos de Instituciones de Educación Superior RENAIES, Colima 2007.
- ↓ Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas. CEVINA
- ↓ Curso de Interculturalidad: "Cultura Rarámuri".
- ↓ Las relaciones laborales desde una perspectiva de género, UADM.
- ↓ Redes Sociales, Facebook, Instagram, WhatsApp Business, YouTube (Yekaterina Gastelum.)

Neyra Terrazas Jiménez.

CURRÍCULUM VITAE

LABORAL:
* Comisión Estatal para los Pueblos Indígenas (COEPI) *Miembro Permanente del Comité de Ética. *Titular de la Unidad de Género. Asignada a la Dirección de Derechos Indígenas, coordinando los Foros de Consulta Indígena para la integración del Plan Estatal de Desarrollo y el Programa Sectorial para los Pueblos Indígenas 2022-2027 y su seguimiento en la gira de consentimiento.
* Congreso del Estado de Chihuahua Asesor legislativo (2019 al 2021), elaboración y desarrollo de iniciativas, puntos de acuerdo decretos y reformas legislativas. <u>Atención y seguimiento a las gestiones de la ciudadanía.</u> Asistir a las comisiones y sesiones del Congreso, elaborar oficios para las diferentes entidades gubernamentales, organizaciones, asociaciones y particulares para la resolución de gestiones. Apoyo en la preparación de demandas para que se atienda el efectivo cumplimiento de las funciones de los entes públicos y de sus funcionarios. Acompañamiento para la presentación de demandas ante diversas dependencias. Elaboración de convenios de colaboración y organización de eventos para la firma de los mismos, atención y seguimiento de los objetivos de los convenios y de las actividades establecidas.
* Pensiones Civiles del Estado de Chihuahua Jefa del Dpto. de Egresos e Ingresos (2012 al 2017), encargada de Dirección de Finanzas, a cargo de 4 Dptos. (Ingresos, Egresos, Contabilidad, Caja General). <u>Integrante de la Unidad de Información 2012-2016</u> , Respuesta y seguimiento a las solicitudes de información aplicables a la Dirección de Finanzas. Administración del recurso, elaboración del presupuesto, planeación, seguimiento a auditorías internas y externas, encargada de la división de control de pagos, atención y seguimiento a proveedores, aplicar, generar y actualizar la normatividad, otorgamiento de viáticos, seguimiento agenda, atención a derechohabientes, manejo de bancos, dispersión de nóminas, autorización de dispersiones, cuentas bancarias, inversiones, contabilidad gubernamental, diseño de programas y su alineación con estrategias, objetivos, metas y líneas de acción, seguimiento a indicadores y metas, capacitación, seguimiento al sistema de calidad y al programa anual de evaluación, entre otras.
* Universidad Autónoma de Chihuahua Jefa del Dpto. de Planeación y Desarrollo Académico de la Dirección Académica (DA). Oct. 2010 a ene 2012. Revisión y actualización de los planes de estudio de la universidad y escuelas afiliadas, planeación y ejecución de academias, actualización de libros de texto de materias básicas, Coordinación del informe anual y elaboración del presupuesto de la DA, Coordinación y seguimiento de las juntas informativas mensuales de la DA. Revisión de los expedientes que presentan los maestros de tiempo completo que participan con investigaciones, publicaciones según convocatoria, Presentación de proyectos y propuestas educativas, Acudir a los exámenes para el concurso de plazas, Encargada de la <u>vinculación con las Universidades</u> a nivel Estatal, Nacional e Internacional con la elaboración de convenios para la movilidad estudiantil.
* Gobierno del Estado de Chihuahua * Secretaría de Desarrollo Comercial y Turístico Encargada financiera del Despacho del Secretario y Depto. de Servicios Administrativos. <u>Responsable de Transparencia ICHITAIP. Secretaria Ejecutiva de la Unidad de Información. 2006-2010</u> * Secretaría de Finanzas y Administración - Depto. de Padrón y Control de Obligaciones Fiscales Encargada de los impuestos y derechos estatales 2002 a 2006 - Recaudación de Rentas, (Caja, información, Revisión de documentos, captura, Depto. de infracciones, Depto. de baja de placas, Encargada de Módulo de Recaudación.) 1996 al 2002.

Neyra Terrazas Jiménez.

CURRÍCULUM VITAE

* Gobierno del Estado de Chihuahua

* Secretaría de Desarrollo Comercial y Turístico

Encargada financiera del Despacho del Secretario y Depto. de Servicios Administrativos.

Responsable de Transparencia ICHITAIP. Secretaria Ejecutiva de la Unidad de Información. 2006-2010

* Secretaría de Finanzas y Administración

- Depto. de Padrón y Control de Obligaciones Fiscales

Encargada de los impuestos y derechos estatales 2002 a 2006

- Recaudación de Rentas, (Caja, información, Revisión de documentos, captura, Depto. de infracciones, Depto. de baja de placas, Encargada de Módulo de Recaudación.) 1996 al 2002.

✚ Auditor Services

Auditora en las tiendas Comex, Soriana, Wal-Mart, Bodega Aurrera, Ecogas y Bancomer. (2017 a la fecha).

✚ Participación en la convocatoria para Consejera del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

Valores:

Responsabilidad, Honestidad, Disciplina, Constancia, Lealtad, Compromiso y Empatía.

Habilidades Personales:

Proactiva, Facilidad de palabra, Actitud de servicio, Iniciativa, Creativa, Trabajo en equipo y Liderazgo.

Redes Sociales



Agradezco de antemano la atención brindada al presente, me suscribo atentamente.

Chihuahua, Chih. 08 de marzo de 2022

L.A. y M.A.P. NEYRA TERRAZAS JIMÉNEZ



Neyra Terrazas Jiménez.

Chihuahua, Chih., a 4 de marzo de 2022

COMISIÓN DE SELECCIÓN
DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
PRESENTE.-

En mi carácter de aspirante a participar para formar parte del CPC del Sistema Estatal Anticorrupción y en cumplimiento al requisito del numeral 4, de la Base Segunda, de la Convocatoria, presento a ustedes, la siguiente exposición de motivos:

Mi principal motivo es mi deseo por poner al servicio de mi comunidad la trayectoria que tengo, dedicada al servicio público y que me agrada estar en el lugar exacto para aprovecharla, a fin de aminorar la frustración de ser espectador y aun de no formar parte del cambio anticorrupción.

Destaco lo anterior, porque me he formado con y entre la gente y es en el lugar de trabajo donde se puede conocer el entramado de los procesos, los documentos, la normatividad, la democracia, la honestidad, la responsabilidad, la burocracia. Es ahí donde se observan y se identifican los huecos en los procesos, la fuga de información, el desvío de recursos, los padrinzgos, las preferencias, los beneficios, la injusticia, la cizaña, el hostigamiento, la negligencia, lo que deriva en consecuencia, en: corrupción.

Ingresé al Gobierno del Estado, revisando documentos para trámites en la Recaudación de Rentas; desde ahí, aprendí a tener un ojo "escaneador" de documentos falsos como: títulos de importación; en donde identificaba firmas, sellos y hasta el papel apócrifos, licencias de conducir, facturas y billetes falsificados; observé a gestores ofreciendo miles de pesos por trámite por cancelación de adeudos; refiero lo anterior, solamente a manera de ejemplo de lo que he visto pasar por mi camino en la administración pública. Por lo que, precisamente mi suspicacia para identificar y corregir procesos, me fue abriendo puertas, lo que me permitió trascender por varias administraciones estatales, evitando que estas lagunas en los procesos y errores en los sistemas tientes a los funcionarios a quebrantarse por beneficios personales.

La condición humana se vulnera por diversas situaciones y cuestiones, la falta o desconocimiento de la ley en el mejor de los casos, por otro lado, el no saber el alcance de sus actos. Me atrevo a decir que hasta hace poco, se empiezan a llevar a cabo cambios importantes en el combate a la corrupción como lo son la normatividad y sanciones, así como la efectiva aplicación de la ley.

Anteriormente quien señalaba un acto indebido, ni siquiera se identificaba como corrupción, salía perjudicado por quienes eran dueños del poder y del sistema. Hoy en día, la alternancia, la competencia laboral, la implementación de modernos y novedosos sistemas como la contabilidad gubernamental que regulariza los tiempos contables impide la maniobra de viejas prácticas que permitían la entrada a ciertos actos de corrupción.

Aún falta mucho por hacer y mi compromiso es ser parte de esa transformación que México y Chihuahua merecen y necesitan para beneficio de todos los ciudadanos y de las futuras generaciones.

Estoy comprometida con la causa anticorrupción y estoy capacitada para identificar, escuchar, atender, luchar, exhortar, motivar, ejercer con y para los ciudadanos las denuncias, casos, situaciones que se presenten con la permanente profesionalización, esfuerzo, dedicación, capacitación, actitud para dar resultados inmediatos y radicales, acelerar el cambio necesario que por décadas ha afectado a nuestra economía y desarrollo.

Debemos sacar la corrupción de nuestro sistema mediante órganos constitucionales como el CPC que vigila y da certeza de que las cosas se llevarán a cabo sin corrupción.

Estoy segura de que mi experiencia y preparación embona con el cumplimiento del objetivo del CPC y me entusiasma poder ser parte de ese cambio tan esperado por todos los Chihuahuenses, aportando a ese fin y que los resultados en equipo sean permanentemente destacados y contundentes.

ATENTAMENTE

MTRA. NEYRA TERRAZAS JIMÉNEZ

MDH Luz Elena Mears Delgado

EXPERIENCIA LABORAL:

- ☐ Visitadora General de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, de agosto 2019 a diciembre 2021.
- ☐ Consultora integrante del equipo de Inclusión y Equidad Consultora Latinoamericana, A.C. Desde marzo 2018 a la fecha (<http://inclusionyequidad.org/>).
- ☐ Coordinadora de la Unidad para la Prevención de la Violencia en el Fideicomiso para la Competitividad y Seguridad Ciudadana (FICOSEC). Diciembre 2016 a noviembre 2017.
- ☐ Consultora en la elaboración del Modelo Nacional para la Atención, Reacción y Coordinación para la Búsqueda y Localización de Mujeres y Niñas, (Protocolo ALBA) CONAVIM/SEGOB. Julio a noviembre 2016.
- ☐ Consultora en el proyecto de reinserción social para adolescentes y jóvenes La Tenda di Cristo, organización civil. Octubre 2015 a enero 2016.
- ☐ Editora y Auxiliar de redacción en el Diagnóstico sobre la violencia de género hacia la mujer indígena de los municipios del Mezquital y Pueblo Nuevo (Durango). En 2016.
- ☐ Consultora contratada por la Asociación Internacional de Administración de Ciudades y Condados (ICMA/USAID). Diseño e implementación del Gabinete Municipal para la Prevención Social de la Violencia. Octubre 2014 a diciembre 2015.
- ☐ Directora General Adjunta de Representaciones Temporales de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM/ SEGOB). Abril 2011 a abril 2014.
- ☐ Visitadora de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Chihuahua. Septiembre 2001 a marzo 2011. De 2007 a marzo de 2011, como Visitadora titular de la oficina para la zona norte en el estado de Chihuahua.
- ☐ Catedrática de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, asignatura '**Derechos Humanos**'. Enero 2009 a julio 2012.
- ☐ Subdelegada en Tijuana del Instituto Nacional de Migración en 1999.
- ☐ Asesora Jurídica adscrita a la Primer Visitaduría de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Coahuila. Fecha: octubre 1997 a febrero de 1999.

PERFIL

Soy una persona comprometida con el respeto a los derechos y libertades. Por ello, mi primer trabajo hace poco más de 20 años fue en la CEDH de Coahuila. He tenido la oportunidad de trabajar muy de cerca el tema de mujeres desaparecidas y de diseñar e implementar mecanismos de acompañamiento a familiares de víctimas. Di seguimiento al cumplimiento de la sentencia González y otras (Campo Algodonero) dictada por la Corte Interamericana de Derechos humanos y como consultora trabajé en la Guía para la implementación del Protocolo Alba. Actualmente diseño y planeo proyectos para la prevención social de la violencia y la delincuencia principalmente enfocado a adolescentes y jóvenes.

CONTACTO

Celular: [REDACTED]

Correo: [REDACTED]

ESTUDIOS ACADÉMICOS

- Maestría en Derechos Humanos Universidad Autónoma de Chihuahua en coordinación con la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, (CNDH), de 2006 a 2008.
- Diplomado en Derechos Humanos y Estado de Derecho Universidad de Alcalá de Henares en coordinación con el Programa Regional de apoyo a la Defensorías del Pueblo en Iberoamérica. Diciembre de 2007, Madrid, España.
- Diplomado en Derechos Humanos Universidad de Alcalá de Henares en coordinación con el Programa Regional de apoyo a la Defensorías del Pueblo en Iberoamérica. Julio de 2006, Madrid, España.
- Licenciatura en Derecho, especialidad en Derecho Penal, Universidad Autónoma de la Laguna. *Menciones Magna Cum Laude y Honorífica* De 1991 a 1996. Torreón, Coahuila.
- Preparatoria "La Salle". De 1990 a 1991 Torreón, Coahuila.

DIPLOMADOS, FOROS Y TALLERES:

Algunos de los más importantes:

- Capacitación impartida a empresarias/os y a su equipo técnico en materia de prevención social de las violencias y la delincuencia. FECHAC. Enero 2019.
- Taller de Teoría de Cambio, impartido por la experta en prevención Adriana Loche. Julio 2017.
- Curso de Introducción al Concepto de Prevención del Crimen a Través del Diseño Urbano Ambiental (CPTED). Mayo 2015.
- Diplomado Ciudad Segura: estrategias y acciones básicas para la prevención. En una iniciativa del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, World Bank Group y la Secretaría de Gobernación.
- Taller Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, impartido por la experta Adriana Loche. Agosto 2014.
- Diplomado "Seguridad Ciudadana con Enfoque de Género y Derechos Humanos: Iniciativas Locales, Incidencia y Rendición de Cuentas", Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. 2013-2014.
- Noveno Encuentro Nacional Feminista 2013. Octubre 2013, Guadalajara, Jalisco.
- Curso Lenguaje incluyente, convocado por la CONAVIM. Octubre 2013, Ciudad de México.
- Seminario Contra la trata de personas, convocado por Immigration and Customs Enforcement (ICE), Homeland Security Investigations (HSI). Marzo 2013, Ciudad de México.
- Taller Construyendo una Estrategia de Comunicación Multi-institucional para la Prevención de Violencia y Lesiones, convocado por la Organización Panamericana de la Salud (OPS/OMS). Agosto 2012.
- 2do. Foro Regional de la Participación Política a la Representación Popular de las Mujeres. Avances y Retos. Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, Instituto Nacional de las Mujeres y Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología. Mayo 2012.
- 7th Annual Conference on Crimes Against Women. Se acude por invitación de Homeland Security Investigations (HSI). Marzo de 2012, Dallas, Texas.

HABILIDADES, CUALIDADES Y DESTREZAS

Soy una persona honesta, responsable, e íntegra que se adapta a distintas y cambiantes circunstancias, que trabaja igualmente sola que en equipo; he desarrollado la habilidad para comunicarme y tender puentes con los distintos actores, con quién se ha requerido y algo fundamental, me mantengo lo mejor informada posible en los temas relacionados con el trabajo que esté llevando a cabo.

Recientemente he participado en la revisión y redacción de varias sistematizaciones de experiencias en el tema de prevención social de las violencias y la delincuencia. En el diseño e impartición de capacitaciones, así como, en la institucionalización de un Modelo multidisciplinar para la prevención de las violencias en NNA.

Español



Inglés



REDES DE COLABORACIÓN:

- Integrante del Sistema Integral para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA) Municipal hasta agosto de 2019.
- Coordinadora de la Comisión de Reinserción Social, Capítulo Ciudad Juárez, de diciembre 2017 hasta inicios de 2019.
- Integrante del Comité Ejecutivo de Plan Estratégico de Ciudad Juárez A.C., hasta agosto de 2019.
- Integrante de la Asamblea de Organizaciones de Ciudad Juárez, A.C. hasta agosto de 2019.

Desde el Programa para la Convivencia Ciudadana financiado por la USAID en colaboración con ICMA durante el 2015:

Consultora para el diseño, implementación y seguimiento del Gabinete Municipal para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.

Desde CONAVIM de 2011 a 2014:

Responsable de convocar y dirigir las reuniones ordinarias y extraordinarias del Grupo Técnico de Colaboración del Mecanismo para la búsqueda y localización de mujeres y niñas desaparecidas (Protocolo Alba).

Integrante del Comité Interinstitucional contra la Trata de Personas, convocado por la Delegación en el estado de Chihuahua del Instituto Nacional de Migración.

Coordinadora del Grupo para el seguimiento de las investigaciones de los casos de mujeres/niñas desaparecidas o víctimas de homicidio por razón de género, derivado de la *Subcomisión de Coordinación y Enlace para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres* (SEGOB).

Integrante del Consejo Consultivo del Instituto Nacional de Migración, Delegación Chihuahua.

Integrante del Comité de Seguimiento del Observatorio Ciudadano de la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal en Chihuahua.

Desde CEDH:

En el año 2010, formé parte de la Comisión interinstitucional para el análisis del caso 'Rubi' (Rubi Marisol Frayre Escobedo, hija de la activista Marisela Escobedo).

Ciudad Juárez, Chih., 11 de marzo del 2022

**Comisión de Selección del Comité de Participación Ciudadana
Del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Chihuahua.**

Respetables integrantes de la Comisión de Selección:

Me dirijo a ustedes con motivo de la convocatoria publicada en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua en fecha 26 de febrero del año en curso de la cual tuve conocimiento hace unos días, para ser sincera en un inicio no presté mucha atención, hasta que, para mi sorpresa empecé a recibir mensajes de mujeres con trayectoria importante en organizaciones de la sociedad civil a quienes respeto y con quienes he coincidido en esfuerzos colaborativos para generar oportunidades de bienestar y defensa de los derechos humanos, fue entonces cuando luego de un proceso reflexivo decidí volver a leer las bases de la convocatoria y a pensar que mi experiencia puede ser de utilidad desde el espacio del Comité de Participación Ciudadana.

Hace más de 20 años tomé la oportunidad de trabajar en una Comisión de Derechos Humanos, a partir de ese momento soy una convencida de que las personas debemos estar al centro en la generación de políticas públicas para construir sociedades inclusivas, menos desiguales en las que se privilegie el respeto por el estado de derecho.

Como servidora pública, cuando fui directora general adjunta de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM) trabajé en el diseño e implementación de planes y programas tendientes a la construcción de políticas públicas dando seguimiento, como parte del Estado Mexicano, a la sentencia del caso González y otras (campo algodoner) emitida por la Corte Interamericana de Derechos Humanos, de la cual se derivaron cambios en estructuras de gobierno e instrumentos para la protección de mujeres y niñas como por ejemplo el Protocolo Alba. Labor que realicé con transparencia y en constante comunicación con representantes de organizaciones de la sociedad civil.

Al coordinar la Unidad de Prevención de la Violencia de la asociación Seguridad y Justicia (FICOSEC Zona Norte) di seguimiento a proyectos implementados por organizaciones de la sociedad civil en los que se conjuntaban esfuerzos de los distintos sectores sociales y de gobierno para brindar oportunidades de desarrollo a las poblaciones beneficiarias.

Como consultora, he trabajado con organismos internacionales en materia de gobernanza para el impulso de mecanismos que promuevan la participación ciudadana y la contraloría social. Así también, con organizaciones de la sociedad civil de distintas partes del país para fortalecerlas a través de planificaciones estratégicas, sistemas para el monitoreo y evaluación, formación, etcétera.

Por último, les comparto que esta responsabilidad que siento por el conocimiento adquirido y la experiencia construida en más de 20 años, me ha llevado a impartir clase en la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez (UACJ), además de sumarme a distintas redes y grupos como el Comité Ejecutivo de la organización Plan Estratégico de Juárez, la Asamblea de Organizaciones de Ciudad Juárez, SIPINNA y la coordinación de la Comisión de Reinserción Social para adolescentes y jóvenes en conflicto con la ley, entre otros, promoviendo la participación, la contraloría social, la transparencia y rendición de cuentas.

Agradezco de antemano la atención que brinden a la presente.


MDH Luz Elena Mears Delgado


Gabriela Gómez Montaña

Experiencia en el servicio público, principalmente, en el desarrollo de proyectos para la recopilación, manejo y análisis de información, así como en materia de transparencia. Enfocada en contribuir a la definición, implementación y seguimiento de las políticas públicas con base en información de calidad, que permitan la atención de los problemas públicos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Ago. 2013-Jun. 2015

Maestría en Administración y Políticas Públicas. Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE). Titulada.

Ago.2007 -Jun. 2011

Licenciatura en Finanzas. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla. Titulada.

Febrero 2017-A la fecha

Licenciatura en Derecho. Universidad Nacional Autónoma de México. En curso.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Consejo de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Municipio de Chihuahua

Dic. 2021-A la fecha

Secretaría Técnica

- Coordinar las acciones que permitan la vinculación de las instituciones públicas, organizaciones de la sociedad civil, sector académico y privado, para colaborar en materia de prevención de la violencia y delincuencia.
- Colaborar en el diseño de estrategias y políticas que contribuyan a la prevención social de la violencia y la delincuencia.
- Monitorear las labores que realicen los integrantes del Consejo, a fin de asegurar el cumplimiento del Plan de Trabajo.
- Establecer los mecanismos de monitoreo y evaluación de las acciones que se impulsan desde el Consejo, para poder observar la efectividad de estas.
- Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos que derivan del Consejo.

Secretaría de la Función Pública del Estado de Chihuahua

Ene.-Oct. 2021

Directora de Información Gubernamental y Participación Ciudadana en la Subsecretaría de Buen Gobierno.

- Coordinar la recopilación, análisis y procesamiento de diferente información generada en el gobierno y en la propia Secretaría, para la toma de decisiones, la elaboración de informes y la realización de proyectos de transparencia, rendición de cuentas y vigilancia ciudadana.
- Responsable de la Unidad de Transparencia.
- Dar seguimiento y coordinar a los sujetos obligados del Poder Ejecutivo del Estado para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia.
- Participar en el diseño y puesta en marcha de la estrategia para la entrega recepción de la Administración Pública Estatal.
- Supervisar las acciones en materia de participación y vigilancia ciudadana que impulsa la Secretaría, así como elaborar proyectos para la implementación de nuevos mecanismos.
- Elaboración de informes sobre las actividades, resultados y logros de la Dependencia.

Nov. 2016-Dic. 2020

Directora de Información Gubernamental en la Dirección General de Gobierno Abierto.

- Coordinar proyectos relacionados con la estructuración de sistemas de información, a partir del análisis de procesos y de los datos que se generan en las áreas, principalmente en los temas de contrataciones públicas, denuncias, expedientes de investigación y responsabilidades administrativas.

- Contribuir en el análisis y procesamiento de información para la elaboración de informes, reportes y demás insumos necesarios para la toma de decisiones.
- Coordinar el levantamiento de distinta información generada en el Gobierno.
- Responsable de la Unidad de Transparencia.
- Dar seguimiento y coordinar a los sujetos obligados del Poder Ejecutivo del Estado para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y el desarrollo de estrategias de transparencia proactiva.
- Colaborar en proyectos para la optimización de recursos y análisis de pertinencia de funciones y estructura programática en dependencias y entidades.
- Colaborar en el desarrollo de planes y programas, así como de indicadores de seguimiento.

Procuraduría General de la República

Ago.2015-Nov. 2016

Jefa de Departamento en la Dirección General de Desarrollo Institucional de la Visitaduría General (VG).

- Revisar y analizar la información sustantiva de la VG para atender las solicitudes de acceso a la información, así como para la elaboración de las principales estadísticas sobre las funciones que realiza la Unidad Administrativa.
- Manejo y análisis de datos sobre las actividades que lleva a cabo la VG para la generación de indicadores y cédulas de evaluación sobre la eficacia de los Agentes del Ministerio Público de la Federación adscritos a la VG.
- Participación en la elaboración de un modelo de evaluación y adscripción del personal sustantivo de la Procuraduría General de la República.
- Seguimiento a los indicadores del Programa Anual de Trabajo, Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y Programa de Trabajo de Control Interno de la VG.

Instituto Nacional de las Mujeres

Jun.-Ago. 2014

Practicante en el área del Sistema Nacional para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.

- Apoyo en la realización de las actividades del Sistema.

CURSOS Y CAPACITACIONES

- Curso de Herramientas de política pública: análisis de políticas y evaluación de impacto (Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales-FLACSO).
- Diplomado en Análisis de Datos (Laboratorio Nacional de Políticas Públicas-CIDE).
- Participación en el Programa Ejecutivo para Tomadores de Decisiones "Aplicación de la Economía del Comportamiento en el Diseño de Políticas Públicas" (Laboratorio Nacional de Políticas Públicas-CIDE).
- Participación en el Taller "Información Estadística para el Diseño de Políticas Públicas Anticorrupción" (INEGI).
- Participación en el Taller Introductorio al Sistema Nacional Anticorrupción y al Nuevo Régimen de Responsabilidades Administrativas (USAID).
- Curso de R (CIDE).
- Seminario Internacional "La Justicia ante la Violencia contra las Mujeres: viejos y nuevos retos" (PGR).
- Curso de Derechos Humanos de Grupos en Situación de Vulnerabilidad (PGR).
- Curso de Derechos Humanos y Equidad de Género (PGR).

CAPACIDADES ESPECÍFICAS

- Paqueterías: Office avanzado (Word, Power Point, Excel), Stata, R y SPSS intermedio.
- Inglés: nivel avanzado en lectura, nivel intermedio en expresión escrita y oral.

HABILIDADES Y APTITUDES

- Analítica

- Responsable
- Persistente
- Comprometida
- Trabajo en equipo y autogestión

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La corrupción es uno de los principales problemas que aquejan a la sociedad, así lo demuestran diferentes investigaciones y encuestas como la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental del INEGI, en donde se advierten altas tasas de incidencia de corrupción, por lo que en muchos foros se ha expuesto y discutido sobre su complejidad y la importancia de considerar esquemas innovadores para la atención de ese problema público.

En este sentido, considero que cuento con las herramientas para aportar a este objetivo. En primer lugar, me gustaría compartir que el estudiar la Maestría en Administración y Políticas Públicas me permitió adentrarme al mundo de las políticas públicas, entender todo el ciclo de estas, desde la adecuada definición del problema hasta los diferentes tipos de evaluación. Ahora, estudiando la Licenciatura en Derecho estoy adquiriendo elementos que me permiten comprender mejor el marco de actuación de la administración pública y de la sociedad en general.

Mi trayectoria profesional la he desarrollado principalmente en los temas de transparencia, anticorrupción, rendición de cuentas y manejo de información como herramienta indispensable para la toma de decisiones, tanto al interior de la administración pública como fuera de ella.

Durante mi labor en la Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado de Chihuahua me tocó coordinar estrategias e impulsar proyectos en dichas materias, los cuales implicaron una importante coordinación interinstitucional, como el primer sistema para transparentar las contrataciones públicas del gobierno del estado y la estrategia para la entrega recepción de la administración pública estatal. Además, trabajé en el diseño de bases de datos para mejorar el control de los procesos relevantes de la dependencia, como auditorías, expedientes de investigaciones y procedimientos de responsabilidades administrativas, así como indicadores de resultados de estos.

De igual manera, conocí de primera mano las diferentes acciones que lleva a cabo el gobierno para el combate a la corrupción, desde la parte preventiva hasta la sancionatoria, pues al ser la encargada del desarrollo de los informes anuales, así como de la Unidad de Transparencia de la referida Secretaría, fue necesario que conociera y entendiera los proyectos y operación de las diferentes áreas.

Asimismo, tuve la oportunidad de colaborar en diferentes proyectos con organizaciones de la sociedad civil, que me han permitido tener la certeza del potencial que hay en el trabajo conjunto entre el gobierno y la sociedad. Con el Instituto Mexicanos para la Competitividad (IMCO) colaboramos para el desarrollo de un índice de riesgos de corrupción en contratos; mientras que con Karewa nos coordinamos para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de las dependencias y entidades estatales.

En los últimos meses desde el Consejo de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del municipio de Chihuahua, espacio de gobernanza en donde concurren gobierno, sociedad civil, academia y sector privado para generar alianzas e intercambiar conocimientos e ideas para planear, monitorear y evaluar las acciones de prevención, no me queda dudas de que la participación ciudadana es un factor necesario para el éxito de las políticas públicas en cualquier materia, sobre todo en temas tan complejos como es la corrupción.

Es por lo anterior que considero que mi capacidad de análisis, mi interés por contribuir a la generación de un cambio y el uso de evidencia para mejorar las políticas públicas, así como mi formación y trayectoria laboral, me hacen una candidata que puede aportar al fortalecimiento del Comité de Participación Ciudadana, con la aspiración de formar parte de un equipo que trabaje por una sociedad sin corrupción.

Gabriela Gómez Montaño

Lic. Mariana Lizeth Rodríguez Martínez

Datos Personales

- Nacionalidad: Mexicana
- Edad: 32 años
- Celular: [REDACTED]
- Correo electrónico: [REDACTED]

ELIMINADO: Parte que contiene el número celular y correo electrónico del Titular.
Fundamento Legal: Artículos 5º fracciones XI, XVII y XXXVI, 120, 122, 126, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículos 3, 10, 11 fracciones VII y XXXIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, así como el numeral Trigésimo Octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de tratarse de información consistente en datos personales concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

Objetivo

Desarrollarme profesionalmente aplicando los conocimientos adquiridos de la ciencia del derecho, para servir a la justicia y a la sociedad, contribuyendo al logro de las metas, requisitos y exigencias que el bienestar de la comunidad demanda, en aras de conformar una sociedad más justa.

Formación Académica:

- Especialidad** Centro de Formación Permanente de la Universidad de Sevilla (España)
Curso Experto Delegado de Protección de Datos
- Especialidad** Universidad Complutense de Madrid (España)
Curso Avanzado Sobre Protección de Datos Personales
- Maestría** Universidad San Pablo CEU
Campus Moncloa, Madrid España
Facultad de Derecho
Master Universitario en Protección de Datos Transparencia y Acceso a la Información
- Licenciatura** Universidad Autónoma de Chihuahua
Facultad de Derecho
Licenciado en Derecho
Obteniendo el Grado con Mención Honorífica
Acreedora a la Medalla Mazpulez a la Excelencia Académica
Primer Lugar de la Generación con un Promedio General de Aprovechamiento de 9.91
- Preparatoria** Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey
Campus Chihuahua, Preparatoria Bilingüe (2004-2007)
Graduada con Mención Honorífica
- Secundaria** Sec. Estatal 3008 "Centro Escolar Benito Juárez García" (2001-2004)
Primer Lugar de la Generación con Promedio General de 10
- Primaria** Escuela Primaria "1º de Mayo N° 2534 (1995-2001)
Primer Lugar de la Generación con Promedio General de 9.9

**Experiencia
Laboral**

H. Congreso del Estado de Chihuahua

Departamento de la Unidad de Transparencia

De mayo del
2008 a la fecha.

Secretaría Técnica de la Unidad de Transparencia.
(Nombramiento otorgado por la Presidencia del H. Congreso del Estado, con fundamento en los artículos 33 fracción III y 38 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua así como el numeral Quinto de los Lineamientos para la Integración y Registro de Comités de Transparencia y Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua).

Anteriormente denominado Secretaría Técnica de la Unidad de Información. (Nombramiento otorgado por el Comité de Información del H. Congreso del Estado, con fundamento en los artículos 7 fracción III y 18 de la entonces Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua). y Personal Especializado.

En el año 2016
y Del 06 de
octubre del
2021 a la fecha

Comité de Transparencia

Así mismo actualmente me desempeño también como Secretaría Técnica del Comité de Transparencia nombramiento otorgado de conformidad con la regla Tercera, párrafo segundo, de las Reglas de Operación del Comité de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua aprobadas mediante Acuerdo CT-LXVII/01/2021.

**Noviembre
2007 a abril
2008.**

H. Congreso del Estado de Chihuahua

Departamento de Vinculación Ciudadana.

Secretaría Particular del Titular del Departamento de Vinculación Ciudadana.

2004-2007

**Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey
Campus Chihuahua**

Área de Directores de Generación de Preparatoria

Asistente del Director de Generación Lic. Jorge Martínez James

Reconocimientos obtenidos en el desempeño profesional:

19 agosto 2021 Reconocimiento por parte del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) por la Práctica de Transparencia Proactiva "El Congreso Cerca de Ti" postulada por el Poder Legislativo en la 1ra Jornada Anual de Reconocimiento de Prácticas de Transparencia Proactiva en el ámbito local.



2021 El ICHITAIP Órgano Garante del Derecho de Acceso a la Información, lleva a cabo una evaluación para la verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia publicadas por el H. Congreso del Estado en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como de la página web del mismo.

Última Evaluación concluida en todas sus etapas:	% Plataforma Nacional de Transparencia	Página Web del H. Congreso del Estado
Dictamen de Verificación de la Publicación a las Obligaciones de Transparencia Programa 2019 Segunda etapa. (Notificado el 18/01/2021)	100%	100%

2020 Para la más reciente evaluación de la herramienta **CIMTRA Legislativo** realizada en el año 2020 ubica al H. Congreso del Estado de Chihuahua en el **segundo lugar** en el Ranking Nacional de los 32 congresos locales que se evalúan mediante esta herramienta en México, con una calificación de 83.4.

Congreso Estatal	Calificación (%)	Fecha
Jalisco	88.2	Mayo 2020
Chihuahua	83.4	Mayo 2020
Campeche	69.4	Mayo 2020
Puebla	67.9	Julio 2020
Quintana Roo	62.1	Mayo 2020

2019

MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO 2019

Métrica de Gobierno Abierto 2019, de la cual se desprende el Índice de Gobierno Abierto, que mide la apertura institucional en los sujetos obligados. Dicho proyecto es realizado por el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE) y el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) el Congreso del Estado, de acuerdo con la Métrica de Gobierno Abierto, se ubicó en el **segundo lugar en el subíndice de Transparencia** con 0.85.

2019

En la evaluación de la herramienta **CIMTRA Legislativo** realizada en el año 2019 ubica al H. Congreso del Estado de Chihuahua en el **primer lugar** en el Ranking Nacional de los 32 congresos locales que se evalúan mediante esta herramienta en México, con una calificación de 81.9.

2018

En la evaluación de la herramienta **CIMTRA Legislativo** realizada en el año 2018 ubica al H. Congreso del Estado de Chihuahua en el **primer lugar** a nivel nacional, con una calificación de 81.4 por encima de Jalisco y Aguascalientes.

2017

Métrica de Gobierno Abierto 2017, de la cual se desprende el Índice de Gobierno Abierto, que mide la apertura institucional en los sujetos obligados. Dicho proyecto es realizado por el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE) y el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). el Congreso del Estado, de acuerdo con la Métrica de Gobierno Abierto, se ubicó en el **primer lugar** con un índice de 0.79.

2017

La **Alianza para el Parlamento Abierto** que en su Segundo Diagnostico de Parlamento Abierto en México 2017 ubica al H. Congreso del Estado de Chihuahua como el **tercer mejor evaluado** de las 34 cámaras, solo por detrás del congreso de Guanajuato y del Senado de la República.

A	B	C
Diagnostico de Parlamento Abierto en México 2017 http://www.parlamentoabierto.mx/diagnostico2017/	Calificaciones	Promedio General
Guanajuato	73.3	40.5
Senado	69.6	
Chihuahua	66.5	
Tamaulipas	62	
Camara de Diputados	61.6	
Puebla	61.1	
Ciudad de México	59.6	

2014

Este H. Congreso del Estado fue sujeto a la Evaluación Nacional correspondiente a la **Métrica de la Transparencia 2014**, organizada por la Conferencia Mexicana para el Acceso a la Información Pública (COMAIP).

Ente Evaluado:	Métrica de la Transparencia 2014		Promedio de estas 2 Dimensiones:
	Dimensión:		
	Portal de Internet	Usuario Simulado	
Congreso del Estado de Chihuahua	0.972 *Superamos la media nacional	0.65 *Superamos la media nacional	0.811 *Superamos la media nacional
Auditoria Superior	0.990	0.590	0.79
Media Nacional:	0.878	0.568	0.723
Lugar obtenido en comparación con otros Congresos a nivel nacional:	4° Lugar a nivel Nacional * Analizado con solo 2 decimales: 2° Lugar a nivel nacional	13° Lugar a nivel Nacional	En Promedio 7° Lugar a nivel Nacional * Analizado con solo 2 decimales: 4° Lugar a nivel nacional

Diplomados, Seminarios Cursos y Congresos:

- 7 de marzo de 2022 **Taller de Seguimiento de la Red Local por una Cultura de Transparencia en el estado de Chihuahua.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP), como parte de los esfuerzos realizados por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) y la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia
- 25 de febrero de 2022 **Capacitación "Ruta de la Privacidad - Inteligencia Artificial: Perspectivas y prospectivas desde el derecho a la protección de datos personales y la privacidad. Gobierno Electrónico, tecnologías y la Protección de Datos Personales.**
El Tratamiento de los datos Biométricos en ámbito Gubernamental y Social.
Se desprende de los programas de trabajo del Sistema Nacional de Transparencia. Modalidad Virtual.
- 26 de octubre de 2021 **Taller de Inducción a la Red Local por una Cultura de Transparencia en el estado de Chihuahua.**
Impartido el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) y la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia.
- 15 de octubre de 2021 **Taller "Evolución del Marco Normativo en Materia de Gestión Documental y Administración de Archivos en México".**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.
- 15 de octubre de 2021 **Taller "Gestión Documental en los Sujetos Obligados/Organización del archivo de trámite".**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.
- 14 de octubre de 2021 **Curso Atribuciones de Vigilancia, Protección de Datos Personales y Sustanciación del Recurso de Revisión.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.

- 13 de octubre de 2021 **Curso Obligaciones de Transparencia y Estructura de la Plataforma Nacional de Transparencia PNT.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.
- 13 de julio de 2021 **Curso "Test Data" Generador de Versiones Públicas**
Impartido por personal del INFOEM e ITEI.
Curso en Línea.
- 23 de junio de 2021 **Curso Capacitación SISAI 2.0**
Impartido por personal del INAI.
Curso en Línea.
- 16 de abril de 2021 **Mesa Redonda Protección de Datos Personales en la Era Digital la Agenda Legislativa Pendiente.**
- 8 y 9 de abril de 2021 **Capacitación "Jornadas de reconocimiento de prácticas de Transparencia Proactiva G1-090421" -capacitación introductoria contemplando una explicación de los apartados teórico normativos, así como de los avances existentes en la política de Transparencia Proactiva impulsada por el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).**
Impartido por el INAI, ICHITAIP e IEE
- 4 de marzo de 2021 **Capacitación "Declaratoria conjunta sobre la protección de datos personales durante el proceso electoral 2020-2021 en el Estado de Chihuahua".**
Impartida por el INAI,
- 11 de febrero de 2021 **Taller: "El Aviso de Privacidad"**
Impartido por el Dr. Diego García Ricci, profesor-investigador del Departamento de Derecho de la Universidad Iberoamericana.
- 24 de agosto de 2020 **Curso "Clasificación de la información y prueba de daño"**
Impartido por el Lic. Adrián Alcalá Méndez, Secretario de Acceso a la Información del INAI.
- Del 27 de mayo al 30 de junio de 2020 **Curso "OPERACIÓN Y FUNCIONALIDADES DEL SIPOT: Procesos de carga, actualización y borrado de registros."**
Impartido por el INAI
- 26 de junio de 2020 **Curso Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.
- 25 de junio de 2020 **Curso Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Curso en Línea.

- 24 de junio de 2020 **Curso sobre el tema del "Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales"**
Impartido por la Dirección de Capacitación del ICHITAIP
Curso en Línea.
- 23 de junio de 2020 **Curso sobre el tema del "Protección de Datos Personales en posesión de Sujeto Obligado"**
Impartido por la Dirección de Capacitación del ICHITAIP.
Curso en Línea.
- 13 de marzo de 2020 **Curso de capacitación "Manejo del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación" SIGEMI.**
Impartido por INAI
- 7 de febrero de 2019 **Capacitación en el marco del día internacional de protección de datos personales 2019.**
Organizada por el ICHITAIP.
- Noviembre de 2018 **Taller denominado "Manejo de Datos Sensibles",**
Organizado por ICHITAIP, Congreso del Estado de Chihuahua, la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UACH.
- 9 de noviembre de 2018 **Curso Marco normativo en materia de Archivos.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública.
(ICHITAIP)
Instalaciones del H. Congreso del Estado de Chihuahua.
- Mayo a Septiembre de 2018 **Diplomado en Políticas Públicas y Género.**
Organizado por Congreso del Estado de Chihuahua y Universidad la Salle.
- 12 de diciembre de 2017 **Curso Marco normativo en materia de Archivos.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública.
(ICHITAIP)
Instalaciones del ICHITAIP.
- 23 de octubre 2017 **Taller "Información y Periodismo "La Transparencia y los Medios de Comunicación".**
- Julio de 2017 **Taller de "Principios Básicos de la Gestión Documental**
Impartido por Claudia Alines Coto Velázquez, subdirectora de Gestión del INAI y Alma Rosa Rivas Rangel del Departamento de Control del INAI.
- Enero a Mayo 2017 **Diplomado de Lengua Inglesa Nivel Intermedio.**
Impartido por el H. Congreso del Estado a través de la **Universidad La Salle Chihuahua.**
- 3 y 4 de abril 2017 **Capacitación Práctica para el llenado de formatos y manejo de la Plataforma Nacional de Transparencia.**
Impartido por personal del INAI y la Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos personales del ICHITAIP.
- Diciembre 2016 **Taller sobre la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**
Ponentes: Luis Gustavo Parra Noriega, Coordinador de Protección de Datos Personales INAI y Edgardo Martínez Rojas, Director General de Normatividad y Consulta INAI.

- 7 y 8 de noviembre de 2016 **Seminario de Transparencia Legislativa 2016 "Hacia un modelo de Parlamento Abierto"**.
Organizado por el Congreso de la Unión, INAI.
- 20 de Octubre de 2016 **Curso: Uso, manejo y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia.**
Impartido por la Dirección de Capacitación y el Departamento de Sistemas del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP).
- 21 septiembre 2016 **Curso "Avances y Retos de la Reforma a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información"**
- 30 agosto de 2016 **Taller "Principios Básicos de la Gestión Documental"**.
Impartido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).
- 23 de agosto de 2016 **Taller: Uso, manejo y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia.**
Impartido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).
- 22 de agosto de 2016 **Curso Alcances y Perspectivas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Sala de Pleno del ICHITAIP.
- 23 de junio de 2016 **IV Internacional Cátedra Google sobre Privacidad, Sociedad e Innovación.**
Por la Universidad CEU San Pablo y Google España y Portugal.
- 7 de junio de 2016 **Curso: Capacitación para los Sujetos Obligados en la Nueva Plataforma Nacional de Transparencia.**
Impartido por la Dirección de Capacitación del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP).
- 29 de abril de 2016 **Curso: Lectura Rápida.**
Impartido por el el Centro de Capacitación y Desarrollo de Gobierno del Estado de Chihuahua (CECADE).
- 23 de febrero de 2016 **Curso- Taller : Redacción**
Impartido por el el Centro de Capacitación y Desarrollo de Gobierno del Estado de Chihuahua (CECADE).
- 4 de diciembre de 2015 **Curso: Búsqueda y Rescate**
Impartido por el ING. Raúl García Chico
CEPC/CCE/004/2012 Registro de la Coordinación Estatal de Protección Civil Estatal.

- 10 de septiembre de 2015 **Curso Jornada de Sensibilización sobre la Reforma Constitucional y Legal en materia de Transparencia y Acceso a la Información**.
Impartido por el Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)
- 7 de julio de 2015 **Curso Alcances y Perspectivas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Auditorio del Tribunal Estatal Electoral
- 5 y 6 de marzo de 2015 **"Primer Encuentro Regional Jurídico" La Argumentación Jurídica de las Resoluciones de los Órganos Garantes.**
Impartido por el Mtro. Oscar Guerra Ford, Comisionado del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales IFAI hoy INAI.
El Papel de los Órganos Garantes como Impartidores de Justicia en Materia de Transparencia.
Comisionados y Consejeros de los Órganos Garantes de la Región Norte.
Casos Relevantes de Resoluciones en Materia de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
Secretarios Proyectistas y Equipos Jurídicos del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales IFAI y de los Órganos Garantes de la Región Norte.
En las instalaciones de la Casa Chihuahua
- 20 de febrero de 2015 **Guía Servidores Públicos – Protección Datos Personales.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Sala Legisladoras del H. Congreso del Estado de Chihuahua.
- 13 de febrero de 2015 **Inducción a la Ley de Protección de Datos Personales.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones del H. Congreso del Estado de Chihuahua.
- DÍA INTERNACIONAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**
Instituto Federal de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos (IFAI), Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) y Universidad Autónoma de Chihuahua (UACH).
- 29 de enero de 2015 **Capacitación: "La importancia de la Protección de los Datos Personales y de la Seguridad en el entorno digital"**
Facultad de Contaduría y Administración de la UACH.
Ponente:
Dr. Francisco Javier Acuña Llamas, Comisionado del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (Hoy INAI)

- 29 de enero de 2015. **Capacitación: "Privacidad de los Datos Personales en las Redes"**
Facultad de Contaduría y Administración de la UACH.
Ponente: Ing. Erick Yesser Rodríguez Arreola, Coordinador Universitario de Seguridad en Cómputo de la UACH.
- 29 de enero de 2015. **Capacitación: "Riesgos Cibernéticos"**
Facultad de Contaduría y Administración de la UACH.
Ponente: Mtro. Víctor Manuel del Valle Fernández, Coordinador Estatal de Delitos Cibernéticos de la Fiscalía del Estado de Chihuahua.
- 7 de julio de 2014 **Curso: "Trabajo en Equipo en el Entorno Laboral y Familiar "**
Impartido por el Centro de Capacitación y Desarrollo de Gobierno del Estado de Chihuahua (CECADE).
- 15 de mayo de 2014 **Curso: "El derecho de acceso al información, la cultura de la transparencia y rendición de cuentas".**
Barra Mexicana Colegio de Abogados A.C. Capitulo Chihuahua.
Impartido por la Consejera Lic. María Nancy Martínez Cuevas, Consejera (Actualmente comisionada) del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- 05 de diciembre de 2013 **Capacitación "Métrica de Transparencia 2014 y evaluaciones que impactan a los órganos garantes de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de las Entidades Federativas"**
Salón Candiles del Hotel Soberano Chihuahua, Chih.
Impartida por el Mtro. David Mondragón Centeno, Comisionado Ciudadano del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.
- 04 de diciembre de 2013 **Capacitación "La Protección de Datos Personales en los Registros Públicos"**
Salón Candiles del Hotel Soberano Chihuahua, Chih.
Impartida por la Dra. Ximena Puente de la Mora, entonces Comisionada de la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública de Colima. Hoy Comisionada Presidenta del INAI.
- 04 de diciembre de 2013. **Capacitación: "El derecho al olvido digital y otros problemas de la Protección de datos Personales".**
Impartida por el Dr. Miguel Carbonell, Investigador en el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM y profesor de la Facultad de Derecho de la misma Universidad.
- 25 de octubre de 2013 **Curso El Arte de Brindar Servicio por Teléfono y Ser Productivo.**
Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE).
- 1 de febrero de 2013 **"Protección de Datos Personales y Transparencia en la Rendición de Cuentas".**
Impartido por el ICHITAIP y La Secretaria de la Contraloría del Gobierno del Estado.
Salón 25 de marzo, Palacio de Gobierno del Estado de Chihuahua.

SEMINARIO: "TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS". DIRIGIDO A COMITÉS Y UNIDADES DE INFORMACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE CHIHUAHUA ASÍ COMO SUS MUNICIPIOS ALEDAÑOS CIUDAD DE CHIHUAHUA.

Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

11 al 15 de marzo de 2013.

15 de marzo de **Manejo del Sistema INFOMEX**

2013

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

14 de marzo de **Seminario: Obligaciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**

2013

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

13 de marzo de **Seminario: Máxima Publicidad y Clasificación de la Información.**

2013

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

12 de marzo de **Seminario: Acceso a la Información e Información Pública de Oficio.**

2013

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

11 de marzo de **Inducción – Sensibilización a la Ley de Transparencia.**

2013

Auditorio de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, de la ciudad de Chihuahua.

21 de Noviembre de **Taller "Transparencia Focalizada"**

2012

Palacio de Gobierno del Estado de Chihuahua.

Lic. Gonzalo Hernández Ferriz, Director de Sistemas de Comunicación para la Atención Ciudadana, en la Coordinación General de Modernización Administrativa del Gobierno del Distrito Federal.

3 de febrero de **Curso Prevención de Cáncer de Mama.**

2012

Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE).

"SEMINARIO TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS PÚBLICOS"

Organizado por el Gobierno del Estado, el Supremo Tribunal de Justicia, el H. Congreso del Estado de Chihuahua y el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública, con la participación de la Unidad de Extensión Académica y Proyectos Editoriales del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México. :

Agosto – Diciembre de 2011:

11 y 12 de **Curso Funciones de Órganos Garantes y su relevancia.**

noviembre de 2011

Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro.

- 9 y 10 de diciembre de 2011 **Curso Protección de Datos Personales en Posesión del Estado y Derechos ARCO.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro.
Dra. Isabel Davara Fernández
- 7 y 8 de noviembre de 2011 **Curso Procedimiento Institucional de Solicitudes de Información y de Respuesta.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro
Dr. Ernesto Villanueva
- 28 y 29 de octubre de 2011 **Curso Revisión Judicial del Derecho de Acceso a la Información.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro
Dr. César Iván Astudillo Reyes
- 14 y 15 de octubre de 2011 **Curso Interpretación y Aplicación de Causales de Reserva de la Información.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro
Dr. Enrique Carpizo Aguilar
- 25 y 26 de noviembre de 2011 **Curso Administración, Manejo, Conservación y Destrucción de Archivos Públicos.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro
Mtro. Jorge Naccif Mina.
- 23 y 24 septiembre de 2011 **Curso Transparencia Proactiva y Transparencia Focalizada**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro.
Mtra. Ana Elena Fierro Ferráez
- 2 y 3 de septiembre de 2011 **Curso Principios y Bases Constitucionales del Derecho de Acceso a la Información Pública**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro.
Dr. Miguel Carbonell Sánchez
- 26 y 27 de agosto de 2011 **Curso Origen e Historia del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Transparencia en México.**
Centro de Formación y Actualización Judicial del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua, ubicado en Paseo Bolívar No. 800, Col. Centro.
Dra. Issa Luna Pla

- 5 de septiembre de 2011 **Curso de Reciclado Gubernamental.**
Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE)
- Julio del 2011 **Curso Francés en Inmersión.**
Impartido por la Universidad Nacional Autónoma de México, UNAM a través de su Escuela de Extensión en Canadá. En la Ciudad de Gatineau, Quebec, Canadá.
- 20 de mayo del 2011 **Curso Mi hijo mi reflejo.**
Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE)
- 15 de abril del 2011 **Manejo del Sistema INFOMEX**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
- 14 de abril del 2011 **Seminario: Obligaciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
- 13 de abril del 2011 **Seminario: Máxima Publicidad y Clasificación de la Información.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
- 12 de abril del 2011 **Seminario: Acceso a la Información e Información Pública de Oficio.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
- 11 de abril del 2011 **Inducción – Sensibilización a Ley de Transparencia.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
- Marzo del 2011 **Seminario de Capacitación "Transparencia y Rendición de Cuentas 2011".**
Instalaciones de la Auditoría Superior del Estado.
Impartido por Personal de la Dirección de Capacitación del ICHITAIP, con Acreditación de Diplomado por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. UACJ

18 de marzo del 2011	<p>Curso Liberación Emocional. Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE) y H. Congreso del Estado de Chihuahua. Constancia No. 101/03/2011 Participación en la Auditoria Primera de Seguimiento a su Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2008, realizada en las Instalaciones del H. Congreso del Estado de Chihuahua. Otorgada por European Quality Assurance, EQA Certificación en México</p>
10 y 11 de marzo del 2011.	
19 de febrero del 2010	<p>Curso Obligaciones de Transparencia. Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
18 de febrero del 2010	<p>Taller de Clasificación de la Información. Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
17 de febrero del 2010	<p>Taller de Información Pública de Oficio. Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
16 de febrero del 2010	<p>Taller Manejo y Operación del Sistema Infomex-Chihuahua. Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
15 de febrero del 2010	<p>Curso de Inducción a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
18 de noviembre del 2009	<p>Curso Integrate a la Transparencia Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
6 de octubre del 2009	<p>Curso Infomex- Chihuahua Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)</p>
	Salón Legisladores, H. Congreso del Estado de Chihuahua

- 9 de septiembre del 2009 **Curso de Inducción a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
- 28 y .29 de agosto del 2009 **Curso de Capacitación en el uso y aprovechamiento de herramientas IUS-2008 y de los Discos de Legislación.**
Impartido por Suprema Corte de Justicia de la Nación, en las instalaciones del H. Congreso del Estado.
- Mayo 2009 **Taller de Introducción a la Norma de Calidad ISO 9001:2008**
Impartido por Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADE)
- 20 de febrero del 2009 **Curso de Obligaciones de Transparencia.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
- 19 de febrero del 2009 **Taller de Clasificación de la Información.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
- 18 de febrero del 2009 **Taller de Información Pública de Oficio.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
- 17 de febrero del 2009 **Curso de Inducción- Sensibilización a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**
Impartido por el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública. (ICHITAIP)
- Febrero del 2008 **Curso Semana de Seguridad.**
Impartido por el H. Congreso del Estado de Chihuahua.
- Enero- mayo del 2007 **Curso Avanzado de Ingles Preparación TOEFL.**
Impartido por el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chihuahua.
- Periodos en los años 2004, 2005 y 2006 **Cursos de la Semana Internacional de Preparatoria del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chihuahua, 2004, 2005 y 2006.**
Impartido por diversos ponentes extranjeros.
- Del 1993 al 2007 **Estudios de Ballet Clásico.**
Royal Academy of Dance Advanced Graded Examination in Dance Classical Ballet.
Grade Elementry; Grade 7; Grade 6; Grade 5; Grade 4; Grade 3; Grade 2; Grade 1; Grade Prymary; Grade Pre-Prymary.

Conferenciante:

25 de agosto del
2021

Impartí en el Curso de Inducción a las Diputadas y Diputados electos de la LXVII Legislatura, en materia de Transparencia, Derecho de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sobre:

- La Evolución del Derecho de Acceso a la Información.
- La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.
- Las obligaciones y atribuciones del Poder Legislativo como Sujeto Obligado de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.
- Las Obligaciones y atribuciones de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado.
- La Plataforma Nacional de Transparencia.
- Transparencia Proactiva
- Parlamento Abierto
- Las obligaciones y atribuciones del Poder Legislativo como Sujeto Obligado de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

En las Instalaciones del Poder Legislativo

Permanentemente Capacito y trabajo directamente con cada una de las áreas del Congreso del Estado.

Permanentemente Capacito constante y directamente a 23 responsables de obligaciones de transparencia del H. Congreso del Estado sobre:
-Marco Normativo aplicable en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.
- En Plataforma Nacional de Transparencia
- En uso y manejo del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia SIPOT.

**Computación-
Programas que
maneja:**

Windows Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Publisher.
Macromedia Fireworks
SmartDraw

**Plataformas
Digitales y
Tecnológicas de
la información
que maneja:**

Plataforma Nacional de Transparencia
Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia SIPOT
Sistema de Gestión de Medios de Impugnación SIGEMI,
Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI 2.0
Sistema INFOMEX-Chihuahua

**Idiomas que
Domina:**

Ingles.

Escrito: 99%
Hablado: 98%
Leído: 99%
Traduce: 95%

Frances.

Escrito: 30%
Hablado: 30%
Leído: 30%
Traduce: 30%

Ruso.

Escrito: 20%
Hablado: 20%
Leído: 20%
Traduce: 10%



Mariana Lizeth Rodríguez Martínez

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS POR LOS CUALES CONSIDERO QUE MI EXPERIENCIA Y CANDIDATURA ME CALIFICAN PARA FORMAR PARTE DEL COMITÉ ESTATAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.

Para combatir la corrupción es de vital importancia la transparencia en la administración pública, en lo relativo a su organización, funcionamiento y procesos de adopción de decisiones y actos jurídicos que incumban al público, con el debido respeto a la protección de la intimidad y de los datos personales. Partiendo de la premisa de que la transparencia del quehacer público y del ejercicio de los recursos públicos es una herramienta fundamental a través de la cual se permite a la sociedad participar en la elaboración de las políticas públicas que coadyuven en el control de la acción gubernamental, en optimizar y eficientar las instituciones públicas.

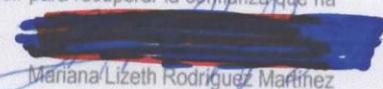
Derivado de lo manifestado con anterioridad, considero que las razones más importantes por las que debo formar parte del Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal de Anticorrupción son que puedo y deseo aportar mi experiencia, conocimientos y formación de más de 14 años en las materias de transparencia; acceso a la información; rendición de cuentas; protección de datos personales; administración pública; responsabilidades administrativas; procesos de licitación relacionados con adquisiciones de servicios y contratación de obras públicas; auditoría gubernamental, en manejo de plataformas digitales y tecnologías de la información; en sistematización y uso de información gubernamental para la toma de decisiones; en diseño de indicadores y metodologías en estas materias; en vinculación con organizaciones sociales y académicas; y en coordinación interinstitucional e intergubernamental.

Desglosando brevemente lo mencionado con anterioridad, he de señalar las materias en las que me he venido especializando y profesionalizando: cuento con Licenciatura en Derecho por la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la que obtuve el grado con Mención Honorífica y acreedora a la "Medalla Jorge Mazpulez a la Excelencia Académica"; Master Universitario en Protección de Datos, Transparencia y Acceso a la Información por la Facultad de Derecho de la Universidad CEU San Pablo en Madrid España; Curso Avanzado sobre Protección de Datos Personales por la Universidad Complutense de Madrid (España) y Curso Experto Delegado de Protección de Datos por el Centro de Formación Permanente de la Universidad de Sevilla (España); Diplomado en Políticas Públicas y Género por la Universidad la Salle y el H. Congreso del Estado; Cátedra Google sobre Privacidad, Sociedad e Innovación por la Universidad CEU San Pablo y Google España y Portugal; Constancia No. 101/03/2011 Participación en la Auditoría Primera de Seguimiento a sus Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2008, realizada al H. Congreso del Estado de Chihuahua y otorgada por European Quality Assurance, EQA Certificación en México; Diversos Talleres sobre el uso de plataformas digitales y tecnologías de la información respecto al Uso, manejo y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia, Operación y Funcionalidades del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia SIPOT, Manejo del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación SIGEMI, y Capacitación sobre el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAÍ 2.0 impartidos por el INAI y el ICHITAIP; por mencionar algunos, así como diversos diplomados, seminarios, talleres, cursos y congresos tanto estatales como nacionales e internacionales, en las distintas materias de esta convocatoria, mismos que se señalan en el Curriculum Vitae proporcionado como requisito en la misma.

Un pilar fundamental de un estado eficiente, transparente y eficaz, sin corrupción, es una función pública dotada de funcionarios de la mayor capacidad e integridad. De igual forma el Sistema Estatal Anticorrupción se ha centrado en mejorar la competencia administrativa y hacer que los miembros del sistema, incluido el Comité de Participación Ciudadana esté mejor preparado para desempeñar sus funciones, para lo cual soy apta para integrar el Comité porque me encuentro dotada de experiencia, capacidad y conocimientos necesarios para el desempeño de mi labor, dado que he destacado por un sentimiento de entrega profesional, de servicio al público y de responsabilidad.

Cuento con los valores centrales del comportamiento que se espera de los miembros del Comité de Participación Ciudadana, incluido el respeto de la ley, la honestidad, la integridad, el no partidismo, el acatamiento de los procedimientos reglamentarios, la imparcialidad, la probidad y el profesionalismo.

Por todo lo anteriormente expuesto, es que considero que tengo la experiencia, los conocimientos y la formación necesaria y suficiente que me permiten aportar y generar los mecanismos para encontrar las mejores alternativas de solución a los grandes problemas de nuestra sociedad chihuahuense, siempre basados en el principio de legalidad para poder evitar y erradicar la corrupción en las instituciones públicas a través del Comité de Participación Ciudadana mediante planteamientos al estado y al gobierno con el fin de prevenir o condenar las acciones o abstenciones ilegales realizadas por funcionarios y servidores públicos y así lograr terminar con el fenómeno de la corrupción y el desapego a la legalidad. Logrando con ello una verdadera comunicación entre gobernantes y gobernados que impacten en la vida de las personas, en las de sus familias y en su comunidad, otorgándoles mejor calidad de vida y bienestar y a su vez contribuir para recuperar la confianza que ha perdido la sociedad en las instituciones públicas. Muchas gracias.


Mañana Lizeth Rodríguez Martínez



CURRICULUM VITAE:

LAE. Gisela Anali Rodríguez Burciaga

Correo Electrónico: [REDACTED]

Lugar de trabajo: Instituto Chihuahuense para la
Transparencia y Acceso a la Información Pública

Experiencia.

- Asistente de Comisionado en el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la información Pública; octubre 2011 – julio 2017.
- Personal especializado "A", adscrito a la Dirección de Capacitación; julio 2017 – febrero 2018
- Jefa del Departamento del Servicio Profesional de Carrera, adscrito a la Coordinación de Planeación y Seguimiento; Febrero 2018 – Febrero 2022.
- Titular del área de Oficialía de Partes del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública, Febrero 2022 – A la fecha.

Estudios.

Licenciatura en Administración de Empresas

Egresada de la Universidad Autónoma de Chihuahua
Generación 2006-2010

Titulación por Unanimidad de Votos y Mención Especial
Cédula Profesional: 8260560

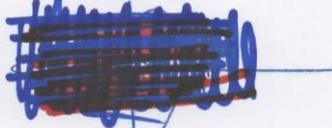
Licenciatura en Derecho

Cursando actualmente en la Universidad Regional del
Norte

**Cursos
Adquiridos.**

- Liderazgo
- Manejo de Personal
- Relaciones Humanas
- Cultura Empresarial
- Plataforma Nacional y Formatos de Obligaciones de Transparencia
- Sistema Infomex
- Transparencia y Rendición de Cuentas
- Mejoras al SIPOT
- Aviso de privacidad
- Pueblos indígenas y pertinencia cultural
- Transferencia y destino final de la documentación
- Capacitación de evaluación de prácticas de transparencia proactiva
- Violencia laboral
- Conceptos básicos de género
- Aspectos generales del cumplimiento de las obligaciones de transparencia
- Sistema Portal de Obligaciones de Transparencia
- Sistemas de Solicitudes de Información (SISAI 2.0)

Atentamente.



LAE. GISELA ANALI RODRIGUEZ BURCIAGA

CARTA DE EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Chihuahua, Chih., a 10 días del mes de marzo del año de 2022.

C. INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN PRESENTES.-

Por este medio me permito presentar ante ustedes mi Carta de Exposición de Motivos para su consideración. Durante los últimos once años he dedicado mi vida profesional a la transparencia y acceso a la información pública en diversas áreas del Órgano Garante del Estado. He tenido participación en apoyo a la Presidencia del Consejo General en la cual se tomaban las determinaciones no sólo administrativas, sino de representación del Instituto; en la Dirección de Capacitación que involucra la sensibilización a los sujetos obligados; en la Dirección de Acceso a la Información realicé procesos de verificación de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados, uno de los mecanismos idóneos para prevenir los actos de corrupción y a la vez empoderar a la ciudadanía, mediante la disponibilidad de información pública; en la Coordinación de Planeación fui encargada del seguimiento a las actividades de profesionalización del personal del Instituto, como Jefa del Departamento del Servicio Profesional de Carrera y actualmente como titular del área de Oficialía de Partes del Instituto.

Durante esta etapa fui testigo del cambio que supuso la creación de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mediante la cual el Órgano Garante se ha visto en la necesidad de modificar sus procesos y a la vez, impulsar nuevos proyectos en materia de accesibilidad, transparencia proactiva y transparencia focalizada, orientados todos a una garantía más amplia del Derecho de Acceso a la Información.

Entiendo que precisamente la garantía del Derecho de Acceso a la Información es un elemento indispensable para erradicar la corrupción, pues siempre tendrá un menor costo económico y social la prevención de estas prácticas a través de la disponibilidad de información oportuna.

Finalmente, soy una convencida de que el acceso a la información pública incentiva la participación ciudadana, la cual es impostergable para resolver las problemáticas y aportar a las soluciones, en un esquema de co-creación entre autoridades y sociedad, orientada no sólo a mejorar la calidad y eficacia de los servicios públicos, sino a tener una sociedad más organizada, exigente y consciente de sus posibilidades.

Atentamente.



LAE. GISELA ANALI RODRIGUEZ BURCIAGA

GEORGINA ARROYO ORPINEL

EXPERIENCIA EN PROCURACIÓN DE FONDOS, GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIÓN

DATOS DE CONTACTO



E-MAIL



TELÉFONO CELULAR



LUGAR DE RESIDENCIA
Chihuahua, Chihuahua

FORMACIÓN ACADÉMICA



Facultad de Contaduría y Administración

Alumna de la maestría en Mercadotecnia



ITESM Campus Monterrey

Licenciatura en Relaciones Internacionales

CURSOS Y DIPLOMADOS

Harvard Business School

Diplomado en línea: Entrenamiento Gerencial

Centro de Investigación y Docencia Económica

Curso en línea:
Sistema Nacional Anticorrupción

Universidad Nacional Autónoma de México

Curso en línea:
Combate y Control de la Corrupción con Enfoque Presupuestal en el Servicio Público

PONENCIAS



Panel de Expertos

"+ Transparencia = - Corrupción"

PUBLICACIONES

Blog de la Plataforma Digital Nacional



Experiencia de Chihuahua en la implementación de tecnologías para el combate a la corrupción.

CONSULTA AQUÍ

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

Coordinadora de Vinculación Interinstitucional y con la Sociedad Civil

2019 - Actual

Elección por convocatoria abierta: Candidata mejor evaluada por el panel que integraron el titular de la dependencia y personas colaboradoras de la academia (UACH e ITESM)

Fortalecimiento Institucional

- Financiamiento por parte de la Embajada Británica: responsable de realizar gestiones con personal de la Embajada, obteniendo, mediante el Prosperity Found, la asistencia de un equipo de consultores para la puesta en marcha de los Sistemas 2 y 3 de la Plataforma Digital Nacional.
- Implementación del Mecanismo Nacional de Revisión Entre Pares México: responsable de dar seguimiento a la iniciativa de la ONUDC para conocer el progreso de la Convención de las Naciones Unidas Contra La Corrupción.
- Se implementó convocatoria abierta para selección de personal adscrito a mi cargo.

Consolidación de mecanismos de colaboración:

- Enlace con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción: Se promovió la iniciativa para la creación de la red de inteligencia para la prevención de riesgos de corrupción ante la contingencia sanitaria por el COVID-19.
- Gestión de convenios de colaboración: responsable de gestionar convenios y alianzas dentro y fuera del estado, destacando entre los convenios celebrados, la obtención del licenciamiento del Sistema 1 para la interconexión con la Plataforma Digital Nacional.

Promoción para el diseño de la Política Estatal Anticorrupción:

- Narrativa y diseño de imagen: Se realizó la identidad gráfica de la Política Estatal Anticorrupción, además de labores de promoción conjunta en alianza con diversas instituciones.
- Impulso de mecanismos de colaboración: Se participó con el equipo de implementación del Observatorio de la Política Estatal Anticorrupción, compuesto por diferentes instituciones, entre las que destacan la ONUDC, la Escuela Mexicana de Participación Ciudadana, la Iniciativa de Transparencia y Anticorrupción de la Escuela de Gobierno del ITESM.
- Difusión: responsable de la estrategia de comunicación para dar difusión a la construcción de la Política Estatal Anticorrupción, destacando la difusión de material publicitario para invitar a la ciudadanía a participar en la encuesta anticorrupción, obteniendo más de 10 mil encuestas.

Socialización de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción:

- Ejecución de eventos presenciales y virtuales: responsable de la planeación y logística de distintos eventos públicos, entre los que destacan reuniones con Colegios de Profesionistas del Estado de Chihuahua y diferentes actores del sector empresarial.
- Representante de la dependencia en distintos eventos virtuales y presenciales, se participó en Sesión Ordinaria del Comité de Participación Ciudadana presentando los resultados previos de la propuesta de la Política Estatal Anticorrupción.

- Responsable de la producción en tiempo real para la transmisión en vivo de las Sesiones del Comité Coordinado y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

Presidenta del Comité de Ética:

Seleccionada a través de nominación y votación de las personas colaboradoras de la Secretaría, se elaboró la propuesta de Código de Conducta de la Dependencia.

JUNTA CENTRAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Auxiliar de Comunicación Social

2011 - 2019

Planeación, ejecución y difusión de foros y eventos de la Dependencia:

- Apoyo en la logística y difusión del Foro Smart Water Management: realizado en coordinación con la UACH y la UACJ, en donde personas expertas de Estados Unidos, España, Francia y Brasil, compartieron buenas prácticas dirigidas a las Juntas Municipales de Agua y Saneamiento de los ayuntamientos de Ciudad Juárez y Chihuahua.
- Carrera 3k y 10k del Día Mundial del Agua: Evento realizado en coordinación con el Organismo Operador del Ayuntamiento de Chihuahua y el Instituto Chihuahuense del Deporte, logrando una afluencia de más de 1200 corredores.
- Participación en el Encuentro Nacional de Cultura del Agua de la Ciudad de Monterrey: Espacio destinado a compartir buenas prácticas de cultura del cuidado del agua con representantes de diferentes estados de la república.
- Planeación y ejecución de actividades de logística y promoción en el marco del encuentro ANEAS (Asociación Nacional de Empresas de Agua Potable y Saneamiento): Encuentro en el cual se llevaron a cabo cursos y talleres dirigidos a más de 3mil personas.
- Apoyo en planeación logística y difusión de los foros de consulta ciudadana para la elaboración del Plan Estatal Hídrico, en donde participaron representantes del Gobierno Federal, Municipal y Estatal, así como representantes de la Sociedad Civil, y personas expertas de diferentes instituciones.
- Apoyo en gestión y logística para llevar a cabo eventos de arranque de obra y primeras piedras en diferentes municipios: función de enlace con diferentes presidencias municipales.

Coordinación y ejecución de proyectos de vinculación:

- Se gestionó la donación en especie por parte de la Fundación Project Wet: Water Education for Teachers (Estados Unidos) donde se otorgó al Organismo Operador material didáctico el cual, a su vez, se distribuyó a diferentes Juntas Municipales de Agua y Saneamiento del Estado.
- Alianza con DIF Estatal para llevar a cabo la Semana Hídrica: Se gestionaron recursos para que alumnos de primarias de escasos recursos asistieran durante una semana a capacitaciones y actividades en el Museo Semilla de Chihuahua.
- Se implementaron alianzas con el sector empresarial para realizar concursos estatales enfocados a promover la cultura del ahorro del agua (Cinopolis, Mabe, Rodsol Chihuahua y Autolavado la Cantera).
- Programa Agente 00 tiradero de agua: En coordinación con dependencias municipales y estatales, se implementaron actividades de sensibilización dirigidas a directores de escuelas primarias y alumnado, así como excursiones a Plantas Tratadoras de Aguas Residuales en la Ciudad.

Comunicación Social:

- Se elaboró y ejecutó la estrategia de comunicación Interna del Organismo, la cual derivó en la Implementación de boletín semanal dirigido a personal de la dependencia, y Directores Ejecutivos de las Juntas Municipales del Estado.
- Locutora de programa de radio 106.9 FM, radio universidad: En coordinación con el programa "Cultura de la Legalidad" se realizaron entrevistas a diferentes miembros del gabinete estatal y municipal, Sociedades de Alumnos, Organizaciones de la Sociedad Civil, artistas locales, entre otros.

Titular de la Unidad de Igualdad de Género:

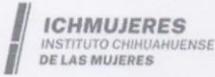
- Se implementaron campañas de sensibilización al interior de la dependencia.
- Participación en reuniones mensuales de retroalimentación y buenas prácticas con diferentes entes del Ejecutivo.

CURSOS Y TALLERES



CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE GOBIERNO DEL ESTADO

- Excel Avanzado
- Ética Pública



INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE LAS MUJERES

- Diseño y Construcción de Indicadores con Perspectiva de Género
- Nuevas Masculinidades
- Cultura Institucional Para La Igualdad Entre Mujeres y Hombres
- Lenguaje Incluyente y Comunicación No Sexista
- Prevención, Atención y Sanción del Acoso y Hostigamiento Sexual
- Diversidad Sexual y Derechos Humanos
- Fortalecimiento a las Unidades de Igualdad de Género



FIDEICOMISO PARA LA COMPETITIVIDAD Y SEGURIDAD CIUDADANA

Implementación de proyecto en la zona centro sur del estado



INSTITUTO CHIHUAHUENSE PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

- Acciones Para El Cumplimiento de las Disposiciones en Materia de Protección de Datos Personales
- Atribuciones de Vigilancia y Obligaciones de Transparencia y Protección de Datos Personales
- Incidencias en la sustanciación del Recurso de Revisión
- Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública - Acciones Para El Cumplimiento de las Disposiciones en Materia de Protección de Datos Personales



TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL

Artículo 134 Constitucional



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE CHIHUAHUA

Género y Derechos Humanos

IDIOMAS ADICIONALES

INGLÉS TOEFL ITP 570 Puntos



ITALIANO Principiante



Carta de exposición de motivos

Chihuahua, Chih; al 09 de marzo del 2022

Estimadas personas integrantes de la Comisión de Selección:

La presente, tiene la intención de comunicarles el por qué considero que mi experiencia y candidatura me califican para formar parte del Comité de Participación Ciudadana. Es así que inicio compartiéndoles que durante los últimos años, he participado en diferentes actividades relacionadas a la promoción de la transparencia, el combate a la corrupción y a la participación ciudadana.

Les comparto a demás que a través del desempeño de mis actividades profesionales he comprendido la importancia del uso de la tecnología en el combate a la corrupción, de tal manera que puedo afirmar que a través del acceso oportuno y claro a la información se pueden habilitar mecanismos para la colaboración entre ciudadanía y gobierno.

Así mismo, durante los últimos años, he participado en la cogeneración de políticas públicas y diferentes actividades de vinculación, involucrando de esta manera a las personas ciudadanas en la solución de problemas públicos.

En mi currículum adjunto, podrán encontrar mayor información acerca de dichas actividades, y si ustedes consideran mi experiencia como idónea, podremos charlar en otro momento acerca de la parte técnica de mi perfil.

Es así que les comparto estas líneas como una persona creyente del Sistema Estatal Anticorrupción, del espíritu con el que ha sido conformado, y desde un sentimiento de gran satisfacción al poder abonar a la construcción y generación de conocimiento desde lo colectivo.

Me emociona el poder formar parte del Comité de Participación Ciudadana, así como la idea de transformar mi experiencia y conocimiento en acciones que a través de los mecanismos de participación política y social se traduzcan en la reducción de niveles de corrupción e impunidad en nuestra comunidad.

Atentamente,



Georgina Arroyo Orpinel

Experiencia

DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACIÓN

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

Jefa del departamento de Planeación y Logística

Noviembre 2021 a la fecha

Funciones:

Coordinar la programación y evaluación en base a resultados de los programas, obras y acciones de la Dirección, así como la implementación de los indicadores y metas. Supervisar la alimentación de las plataformas de Transparencia, CIMTRA, entre otras. Seguimiento a la contestación de solicitudes de información a través de la Unidad de Transparencia del Municipio.

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Directora Administrativa.

Octubre 2016 - Septiembre 2021

Funciones:

Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Chihuahua, coordinando administrativamente a las diferentes Direcciones que la integran como lo son la Dirección General de Gobierno, Dirección General de Transporte, Coordinación Estatal de Protección Civil, Registro Público de la Propiedad, Registro Civil, CEJUM, Dirección General de Normatividad, Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, entre otros.

Responsable de la elaboración e integración del Presupuesto de Egresos de la Secretaría General de Gobierno.

Responsable de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional de la Secretaría.

GRUPO WERACHI

Enero 2015 - Septiembre 2016.

Funciones:

Recursos Humanos.

Reclutamiento, selección y contratación del personal operativo

TECNOLÓGICO DE MONTERREY CAMPUS CHIHUAHUA

Secundaria Tec de Monterrey.

Mayo 2014 - Agosto 2014.

Funciones:

Cubrir incapacidad temporal de la persona encargada de Recursos Humanos.

COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA / DIRECCIÓN LOCAL CHIHUAHUA

Subdirectora.

Nov 2008 - Diciembre del 2013.

▪ **Funciones:**

- Apoyo al Subdirector de Enlace Administrativo en el reclutamiento, selección y contratación del personal por Art. 34 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera.
- Apoyo al Residente General de Infraestructura Hidroagrícola en la coordinación administrativa de los Distritos de Riego y Residencias Generales de Construcción en la Dirección Local Chihuahua. Control y seguimiento al ejercicio del presupuesto de Obra Pública y Gastos indirectos, seguimiento con el departamento de Financieros para el pago de estimaciones de obra pública.
- Apoyo al Subdirector de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento en el seguimiento al control técnico de los contratos de obra pública del FONDEN 2012 y FONDEN 2013.

RUBA SERVICIOS, S.A. DE C.V. / GRUPO RUBA / TIJUANA

Marzo 2007 - Octubre 2008

Gerente Administrativo

- **Funciones:** Responsable de la Gerencia administrativa. Reclutamiento, Selección y Contratación del personal. Administrar los recursos financieros y materiales de la Plaza. Manejo de Fondo fijo para gasto corriente. Seguimiento al mantenimiento de inmuebles, equipo de cómputo y equipo de transporte.

PROBELCO, S.A. DE C.V. / ZANZUSI / TIJUANA

Diciembre 2005 - Marzo 2007.

Jefe de Ventas.

- **Funciones:** Responsable de los programas de comercialización en la Cd. de Tijuana, Ensenada y Mexicali, así como de los planes de trabajo de los Promotores. Atención y seguimiento a clientes de Autoservicios. Verificar que los planes de mercadotecnia sean conforme a las políticas dictadas por la Dirección de Comercialización y que se implementen en las tiendas de Autoservicios.

SECRETARÍA DE LA REFORMA AGRARIA / CDMX

Marzo 2004 - Enero 2005

Directora de Operación del PROMUSAG.

- **Funciones:** Responsable de la Operación Técnica del Programa de la Mujer en el Sector Agrario, desde la emisión de la convocatoria, validación de expedientes y proyectos productivos, elaboración de reportes para la aprobación de los apoyos, girar oficios de instrucción para la liberación de recursos, entrega y comprobación de los mismos. Revisión de los Lineamientos, Reglas de Operación y Convocatoria para su publicación. Responsable de la integración de los asuntos a tratar dentro del Comité Técnico para la aprobación de los apoyos.

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA / FONAES / DELEGACIÓN
CHIHUAHUA**

Mayo 2002 - Marzo 2004.

Subdirectora de Enlace Administrativo.

- **Funciones:** Encargada de la administración de los Recursos Humanos, Recursos Financieros y Recursos Materiales e Informáticos. Manejo de la cuenta de cheques y libro de bancos, conciliaciones bancarias, comprobación de gastos, manejo de gasto corriente. Coordinar el parque vehicular, el mantenimiento del equipo de cómputo y oficina. Funciones de enlace con el departamento de recursos humanos de oficinas centrales para llevar todos los asuntos relacionados con el personal, lista de asistencia, vacaciones, comisiones, vacantes, recibos de nómina, etc.

SEGUROS MONTERREY NEW YORK LIFE, S.A. DE C.V.

Diciembre 2001 - Abril 2002

Coordinadora de Capacitación de la Zona Norte, Chihuahua, Chih.

- **Funciones:** Coordinación en la Zona Norte de los Cursos de Capacitación. Establecer los calendarios para las diferentes zonas de los cursos de

capacitación. Impartición de Cursos de Capacitación a la Fuerza de Ventas

Oct. 2000 - Noviembre 2001

Gerente de Ventas Patrimonial Cd. Juárez, Chih.

- **Funciones:** Reclutar, seleccionar y contratar a los Promotores y Asesores Patrimoniales. Supervisar y evaluar a los Promotores que cumplan con los cursos de capacitación a los Asesores establecidos por la Dirección. Evaluar los resultados de la Fuerza de Ventas en términos de los indicadores económicos de la institución.

Abril 1998 - Septiembre 2000

Ejecutivo de Ventas.

- **Funciones:** Elaboración de información estadística de ventas de la Dirección Norte. Seguimiento al cumplimiento del presupuesto de ventas y de gasto y que éste se encuentre dentro de los lineamientos dictados por la Dirección.

Agosto 1996 - Marzo 1998

Coordinador Administrativo.

- **Funciones:** Coordinación de los recursos materiales, humanos y financieros de la oficina. Verificar que se cumplan las políticas de mantenimiento de vehículos, equipo de cómputo y mantenimiento del edificio. Verificar que se lleven a cabo las políticas para la emisión de los seguros de automóviles y que se cumplan con los procesos administrativos y técnicos. Atención a Promotores y Asesores.

Sept. 1994 - Julio 1996

Especialista de Fianzas.

- **Funciones:** Emitir y cumplir con los requisitos para la emisión de las Fianzas. Revisión técnica y financiera de los expedientes que requieren la emisión de una fianza. Solicitar la autorización para la emisión de fianzas de acuerdo a las políticas administrativas para cada tipo de Fianza. Generación de reportes para seguimiento a la cancelación o renovación de fianzas. Custodia de expedientes y que éstos cumplan con los requisitos que respalden su viabilidad técnica y financiera.

Fomación Académica

1991 a 1996

Universidad Autónoma de Chihuahua. FCA

- Contador Público Titulado.

Actividades
Extracurriculares

DIPLOMADOS:

- Desarrollo de Habilidades Gerenciales, ITESM, 2011.
- Género y políticas públicas, FLACSO, 2004.
- Gobierno abierto y participativo, ITESM, 2002.
- Los 7 hábitos de la gente altamente productiva, 2001.
- Liderazgo Estratégico, ITESM, 1998.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En alguna ocasión, platicando con una compañera de trabajo, ella se sentía agobiada por lo burocrático que a veces suele ser realizar algún trámite o acceder algún apoyo o recurso dentro de la administración pública. En la misma plática y ya en la reflexión le comenté que la burocracia, entendida como un conjunto de actividades que es necesario seguir para resolver algún asunto donde se vea involucrada la administración pública, **tiene su razón de ser**. Y continué tratando de aligerar su sentimiento, diciéndole que, a mí, como ciudadana me gustaría que al menos se administrara de forma adecuada y transparente, y que además se ejerciera, desde el punto de vista presupuestal, **en atender aquellas acciones que se convierten más adelante en servicios**, a las que todos en algún momento pudiéramos acceder. De ahí lo "burocrático" o "engorroso" que a veces suele ser el contacto con la administración pública.

Es decir, es necesario establecer procesos, ya sea centralizados o descentralizados, dividir responsabilidades, buscar la especialización y respetar la jerarquía para poder asegurar que el recurso económico que se obtiene de la recaudación de impuestos, en el que todos participamos, sea bien **planeado, administrado y ejercido**. Además de asegurar que se cuente con los mecanismos necesarios para que **se informe periódicamente, se transparenten dichos procesos y que toda la información esté disponible para la ciudadanía**.

Es ahí, donde es preciso y necesario, que también la administración pública se vea fortalecida con todo un sistema de apoyo para lograr implementar mecanismos **que aseguren que los servidores públicos actúen con ética y de forma responsable y se logre, en la medida de lo posible erradicar o al menos disminuir paulatinamente la corrupción**.

Pongo a disposición de esta Comisión de selección mi experiencia y conocimientos adquiridos durante 28 años de experiencia laboral, de los cuales 13 de ellos han sido en la administración pública (federal, estatal y municipal). En donde a lo largo de este tiempo en específico, he adquirido conocimientos y experiencia en la administración de recursos humanos, materiales y financieros como fue durante mi paso por FONAES (Secretaría de Economía) y por la CONAGUA. O en la administración de recursos aplicados de forma directa en apoyar proyectos productivos a mujeres empresarias, mismo que implicó un gran reto personal y profesional, cuando fui directora de operación del programa PROMUSAG (Secretaría de la Reforma Agraria) a cargo de la revisión, validación, autorización y seguimiento posterior de todos los proyectos productivos apoyados a nivel nacional. O bien, también en CONAGUA, donde por espacio de dos años me encargué de administrar los proyectos de obra pública que se realizaron para ejercer el recurso del FONDEN en Chihuahua con motivo de la sequía en aquel entonces. Y para concluir, menciono la experiencia adquirida cuando fui Directora Administrativa de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Chihuahua, donde me encargué de administrar los recursos financieros, materiales y humanos de la Secretaría y de los Direcciones que la conformaban; no omito mencionar también que su servidora estuvo a cargo, durante ese tiempo, de la integración, ejercicio y seguimiento del Presupuesto de Egresos, así como de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional y sus diversos mecanismos para su seguimiento, así como el enlace directo con la Secretaría de Hacienda y la Secretaría de la Función Pública.

Es importante mencionar también, mi experiencia en la iniciativa privada, en el área administrativa, capacitación, de ventas y revisión de controles internos, que me han dado las herramientas necesarias para lograr un desempeño profesional del que me siento muy orgullosa.

Cordialmente,

C.P. Angelica Terrazas Lara

Karla Guadalupe Godoy Ortiz



Objetivos.

Desarrollar mis capacidades en materia de combate a la corrupción, realizando de manera eficiente las actividades en el puesto, a fin de lograr una correcta función pública.

Educación.

- Master en Gobernanza y Derechos Humanos.
Universidad Autónoma de Madrid. Finalizado en enero de 2017.
- Especialidad en Procesal.
Programa de Formación de Especialidades SAT. Finalizado en agosto de 2015.
- Licenciado en Derecho.
Universidad Autónoma de Chihuahua. Finalizado en diciembre de 2012.

Experiencia profesional.

- Órgano Interno de Control de Pensiones Civiles del Estado de Chihuahua.
Ave. Teófilo Borunda 2900, Colonia Centro, Chihuahua, Chih.
Titular del OIC.
Dependiente jerárquica y funcionalmente de la Secretaría de la Función Pública.
Mayo 2020 – Noviembre 2021.
Verificación de las actuaciones de los servidores públicos adscritos a la Entidad, que debían apeguen a las disposiciones jurídicas aplicables, llevando a cabo, entre otras, las siguientes actividades:
 - Recibir y tramitar quejas y denuncias, así como realizar investigaciones por la probable comisión de faltas administrativas, y en su caso presentación de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
 - Seguimiento de observaciones determinadas por despachos de auditores externos.
 - Seguimiento a la implementación del Sistema de Control Interno Institucional, así como verificación al cumplimiento de las Disposiciones en materia de control interno, a fin de llevar a cabo la prevención de actos de corrupción.
 - Participación como observadora en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Entidad.
- Dirección de Auditoría Gubernamental, Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado de Chihuahua.
Calle Victoria 310, Colonia Centro, Chihuahua, Chih.
Directora.
Febrero 2020 - Abril 2020.
 - Supervisión a grupos de auditores en la práctica de auditorías.
 - Análisis de información y documentación para la emisión de informes de auditoría y cédulas de observaciones.
- Coordinación Técnica, Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado de Chihuahua.
Calle Victoria 310, Colonia Centro, Chihuahua, Chih.
Coordinadora.
Julio 2019 – Enero 2020.
 - Seguimiento a los acuerdos tomados entre Directores Generales y la Titular de la Dependencia.
 - Acompañamiento a la Titular de la Secretaría en diversas actividades propias de la función.
 - Enlace entre la Dependencia y diversas instancias.
 - Coordinación en la implementación del Sistema Institucional de Archivo.

Karla Guadalupe Godoy Ortiz

- Coordinación de Unidades de Control, Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado de Chihuahua.
Calle Victoria 310, Colonia Centro, Chihuahua, Chih.
Prestador de Servicios Profesionales.
Junio 2018 – Julio 2019.
 - Planeación para la implementación de Órganos Internos de Control en Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados del Gobierno del Estado de Chihuahua.
- Dirección de Procesos de Investigación, Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado de Chihuahua.
Calle Victoria 310, Colonia Centro, Chihuahua, Chih.
Prestador de Servicios Profesionales.
Agosto 2017 – Junio 2018.
 - Recepción, seguimiento y atención a quejas y denuncias contra servidores públicos.
 - Integración de expedientes de investigación.
 - Elaboración de actas administrativas e informes de presunta responsabilidad administrativa.
 - Elaboración y presentación de denuncias ante Fiscalía General del Estado.
- Notaría Pública Número 21, Mónica Esnayra Pereyra.
Ave. Traviña y Retes 2104, Colonia San Felipe, Chihuahua, Chih.
Secretaría de Escrituración.
Agosto 2016 – Octubre 2016.
 - Realización de escrituras públicas.
- Audiencia Provincial de Madrid.
Calle Santiago de Compostela 96, Madrid, Es.
Practicante.
Abril 2016 – Mayo 2016.
 - Seguimiento a las audiencias en juicios penales en primera y segunda instancia.
- Administración Desconcentrada Jurídica "1", Servicio de Administración Tributaria.
Calle Cosmos 4334, Colonia Satélite, Chihuahua, Chih.
Abogado Analista Local de lo Contencioso.
Marzo 2013 – Enero 2016.
Defensa del Fisco Federal en Juicios de Nulidad promovidos en contra de unidades administrativas del Servicio de Administración Tributaria, llevando a cabo, entre otras, las siguientes actividades:
 - Contestación de demandas y de ampliaciones de demandas; verificación de procedencia de las mismas.
 - Solicitud de revocación de actos administrativos emitidos de manera ilegal.
 - Interposición de recursos en Juicios de Nulidad.
 - Litigación de asuntos ante el entonces Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa.
 - Presentación de alegatos en Juicios de Amparo, y litigación de asuntos ante Tribunales Colegiados de Circuito.
- Administración Local Jurídica de Chihuahua, Servicio de Administración Tributaria.
Calle Cosmos 4334, Colonia Satélite, Chihuahua, Chih.
Practicante.
Febrero 2011 – Marzo 2013.
 - Funciones administrativas (realización de oficios, integración de expedientes, certificación de documentos).

Cursos y Seminarios

Karla Guadalupe Godoy Ortiz

- Control Interno y Administración de Riesgos Institucional para Órganos Internos de Control. Septiembre – Octubre 2020.
- Investigación Financiera (ORPI&ED). Diciembre 2019.
- Taller Procedimiento Administrativo de Responsabilidad en el Sistema Nacional Anticorrupción. Octubre 2018.
- Argumentación Jurídica a partir de casos prácticos. Septiembre – Octubre 2018.
- II Observatorio Internacional de Derechos Humanos, Dialogo Jurisprudencial entre América y Europa, Universidad Carlos III de Madrid. Marzo 2016.

Aptitudes

Liderazgo, capacidad de análisis y toma de decisiones, orientación a resultados, planeación estratégica, capacidad de prevención y solución de problemas, proactiva, actitud positiva, trabajo en equipo, orden y disciplina, manejo del estrés, trabajo bajo presión. Inglés 70%.

Chihuahua, Chih., a 10 de marzo de 2022

Asunto: Exposición de motivos

**INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN DEL
COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.
P R E S E N T E S . -**

Por medio del presente, expongo las razones por las que considero que mi experiencia y candidatura califican para integrar el Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción.

Durante el desarrollo de mi vida profesional, he tenido la oportunidad de conocer de primera mano el funcionamiento de la administración pública, tanto federal, como estatal; y he realizado labores de combate a la corrupción al llevar a cabo acciones de prevención, fiscalización, detección e investigación de faltas administrativas, presentación de denuncias por actos que pudieran dar lugar a la comisión de delitos, seguimiento a los procesos relacionados con adquisiciones y arrendamientos, entre otras.

Dichas acciones me han permitido advertir las áreas de oportunidad sobre las cuales pueden destinarse esfuerzos para el desarrollo de políticas públicas de combate a la corrupción y transparencia, que únicamente pudieran verse materializadas como parte del equipo que integra el Comité Estatal de Participación Ciudadana, buscando siempre el conocer los puntos de vista de las organizaciones de la sociedad civil, ya que la confianza de las ciudadanas y ciudadanos en las instituciones públicas se verá fortalecida con el trabajo en conjunto.

Asimismo, al haberme desempeñado como Coordinadora Técnica y Directora de Auditoría Gubernamental en la Secretaría de la Función Pública, así como Titular del Órgano Interno de Control de Pensiones Civiles del Estado de Chihuahua, considero poder aportar proyectos de mejora para el intercambio de información relevante en materia de fiscalización y control de recursos públicos, de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción; lo anterior en el marco de la cooperación interinstitucional que tiene por objeto el Sistema Estatal Anticorrupción, a fin de coadyuvar al cumplimiento de los objetivos del Comité Coordinador Estatal.

Sin otro particular por el momento, esperando haber expuesto claramente las razones por las que considero calificar para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana, les envío un cordial saludo.


Lic. Karla Guadalupe Godoy Ortiz